

ด่วนที่สุด

ที่ ยล 0037.3/ 0 3948



ศาลากลางจังหวัดยะลา

ถนนสุขยางค์ ยล 95000

3 สิงหาคม 2552

เรื่อง โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนชั้น 1.5 – 6 (เพิ่มเติม)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีนครยะลา และนายกเทศมนตรีเมืองเบตง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0893.3/ว 1493 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552 เงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดซื้อนมโรงเรียนให้เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 (เพิ่มเติม) เพื่อเป็นการบรรเทาปัญหาน้ำนมดิบล้นตลาดในกรณีเร่งด่วน อัตราคนละ 7 บาท จำนวน 45 วัน ในภาคเรียนที่ 1/2552 และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กรณีอัตราคนละ 7 บาท เป็นอัตราที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทำความตกลงกับสำนักงบประมาณใช้เป็นอัตราจัดสรรกรณีศาลากลางในการจัดซื้อจัดจ้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2552 รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0893.4/ว 871 และกรณีที่จำนวนนักเรียนสูงกว่าที่ได้รับจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร และในกรณีที่จำนวนวันไม่ครบตามที่กำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบได้ ทั้งนี้รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ขอให้ดาวน์โหลดที่เว็บไซต์ www.yalalocal.go.th “หัวข้อหนังสือราชการ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป อนึ่งสำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

นายสุวิทย์ วิบุลย์ปาล

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร 0-7322-2786

www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๕๓.๓ /ว ๐๕๙๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๒

เรื่อง โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ชั้น ป. ๕ - ๖ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีการจัดสรรงบประมาณ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ เงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจัดซื้อนมโรงเรียนให้เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ (เพิ่มเติม) เพื่อเป็นการบรรเทาปัญหาน้ำนมดิบล้นตลาดในกรณีเร่งด่วน อัตราคนละ ๗ บาท จำนวน ๔๕ วัน สำหรับภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๒ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า กรณีอัตราคนละ ๗ บาท เป็นอัตราที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทำความตกลงกับสำนักงบประมาณใช้เป็นอัตราจัดสรร กรณีราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๒ รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๕๓.๔/ว ๘๗๑ ในกรณีที่จำนวนนักเรียนสูงกว่าที่ได้รับจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร และในกรณีที่จำนวนวันไม่ครบตามที่กำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาสมทบได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิต วัฒนเสน)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนแผนและงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๒๑-๓ ต่อ ๑๒๕

โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒ , ๑๑๓

ด่วนที่สุด



ที่ มท 0893.4/ว 871

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

พร้อมนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอส่งสำเนาหนังสือกรมปศุสัตว์ ที่ กย 0614/8713 ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 สำหรับหลักเกณฑ์การจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 นั้น คณะกรรมการ โคนมและผลิตภัณฑ์นมได้มีมติให้นำเสนอ คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ผลเป็นประการใดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะได้แจ้งให้ทราบต่อไป

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนามากิจการชุมชน

โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 104 -105

โทรสาร 0-2241-9021-3 ต่อ 112-113



ที่ กษ ๐๖๑๔/ ศก.๑๓

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ..... ๐๖๒๕๕๒
วันที่ - ๖ พ.ค. ๒๕๕๒
เวลา..... ๑๑.๓๕ น.

กรมปศุสัตว์

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การจัดซื้อนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๒. แนวทางปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๓. ดำเนินหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ส่วนที่ ๑๕๐๖/๕๐๔๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๒ และสำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ ๑๕๐๕ (ลง.๒)/๒๐๑๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๒

๔. คำสั่งคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ที่ ๑/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๒

ด้วยคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๒ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และมอบให้คณะกรรมการจัดระบบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน แจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติดังกล่าวให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยจัดซื้อถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การจัดซื้อนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
(รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. แนวทางการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๓. ยกเลิกหนังสือรับรองสิทธิการจำหน่ายนมโรงเรียนที่ใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่านมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์เดิม และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระค่านมให้กับผู้ประกอบการตามปกติต่อไปได้

๔. การจัดซื้อนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๒ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๒ ได้เห็นชอบให้ปรับจำนวนวันการดื่มนมจาก ๒๓๐ วัน เป็น ๒๖๐ วัน (๕๒ สัปดาห์ x ๕ วัน) และเพิ่มการดื่มนมให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕-๖ โดยอนุมัติงบประมาณปี ๒๕๕๒ เพิ่มขึ้น ๒,๕๙๓.๕๕ ล้านบาท (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยจัดซื้อในสังกัด
ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

อรรถสิทธิ์ ลิ้มแหลมทอง

(นายอรรถสิทธิ์ ลิ้มแหลมทอง)

อธิบดีกรมปศุสัตว์

ประธานอนุกรรมการ

จัดระบบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

สำนักพัฒนาการปศุสัตว์และถ่ายทอดเทคโนโลยี

โทร./โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๕๔๖๙, ๐ ๒๖๕๓ ๕๙๓๘

หลักเกณฑ์การจัดซื้อนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

1) ผู้ประกอบการแปรูปนมที่มีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน มี หลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

1.1 มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

1.2 มีใบอนุญาตผลิตอาหาร

1.3 มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร

1.4 มีใบรับรองการผ่านเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (G.M.P.) จาก อ.ย. และต้องมีผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดีในระยะเวลา 12 เดือน

1.5 มีหนังสือรับรองการซื้อขายน้ำนมดิบระหว่างแหล่งน้ำนมดิบกับผู้ประกอบการที่เป็นปัจจุบัน (MOU)

1.6 มีหนังสือยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อนมในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน กรณีที่จะไม่ฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยจัดซื้อที่เป็นคู่สัญญา

1.7 ไม่มีหนี้สินติดค้างชำระค่าน้ำนมดิบกับเกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกร หรือสามารถตกลงกันได้โดยแหล่งน้ำนมดิบยินยอมพร้อมใจ

2) การจำหน่ายนมในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้เป็นการแข่งขันเสรีโดยไม่จำกัดพื้นที่ โดยให้จัดซื้อจากผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1

3) มาตรการควบคุมกำกับดูแลการจำหน่ายนมในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

3.1 ให้มีคณะกรรมการนมโรงเรียนระดับจังหวัด โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้ง รองผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ผู้แทนส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ โดยมีปลัดจังหวัดเป็นเลขานุการ และสหกรณ์จังหวัดเป็นผู้ช่วยเลขานุการ สำหรับกรุงเทพมหานครให้ประธานคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม แต่งตั้ง รองอธิบดีกรมปศุสัตว์ เป็นประธาน ปลัดสัตว์ กรุงเทพมหานคร เป็นเลขานุการ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์พื้นที่ 1 และ 2 (กรุงเทพมหานคร) เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

3.2 นมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนต้องผลิตจากน้ำนมดิบจากโคนมของเกษตรกรภายในประเทศเท่านั้น

3.3 ผู้ประกอบการจะต้องแจ้งปริมาณการผลิตนมโรงเรียน ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับบันทึกข้อตกลง (MOU) ที่ตกลงไว้กับแหล่งน้ำนมดิบต่อคณะกรรมการบริหารนมทั้งระบบ (กรมส่งเสริมสหกรณ์)

3.4 ผู้ประกอบการจะต้องมีการเฝ้าระวังตนเองในการตรวจสอบคุณภาพนมโรงเรียน โดยส่งตัวอย่างให้ห้องปฏิบัติการที่เชื่อถือได้ตรวจสอบ 2 เดือนครั้ง และส่งผลตรวจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คู่สัญญาทราบ

/3.5 คุณภาพผลิตภัณฑ์...

3.5 คุณภาพผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต การขนส่งและการเก็บรักษานมโรงเรียนต้องปฏิบัติตาม
ตามที่ อ.ย. กำหนดหรือแนะนำได้แก่

(1) นมพาสเจอร์ไรส์ต้องเก็บในตู้เย็น หรือหากใช้ถังแช่ต้องเป็นถังแช่ที่สะอาดและใช้น้ำแข็งที่สะอาด โดยจะต้องดูแลให้นมมีความเย็นไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส และการขนส่งจะต้องรักษาความเย็นไว้ตลอดเวลา

(2) นม ยู.เอช.ที ต้องมีสถานที่จัดเก็บที่สะอาดสามารถป้องกันสัตว์พาหะ โดยบรรจุในลังกระดาษไม่ควรซ้อนกล่องสูงเกิน 8 ชั้น หรือกรณีกล่องนมที่ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกไม่ควรวางซ้อนสูงเกิน 5 ชั้น และเก็บรักษาในสภาพที่สะอาดบนชั้นยกสูงจากพื้นอย่างน้อย 10 ซม. วางเก็บรักษาที่อุณหภูมิไม่เกิน 45 องศาเซลเซียส ในสภาพไม่เปียกชื้นไม่ถูกแสงแดดโดยตรง

3.6 โรงเรียนจะต้องมีการจัดเตรียมสถานที่จัดเก็บผลิตภัณฑ์อย่างเหมาะสม มีระบบการตรวจสอบคุณภาพนมเบื้องต้นก่อนรับผลิตภัณฑ์ และกำหนดให้มีกรรมการตรวจรับหรือผู้รับผิดชอบในการตรวจรับนมอย่างชัดเจน

3.7 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งสำเนาสัญญาซื้อขายนมให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดรวบรวม
ส่งให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดทราบเพื่อเป็นข้อมูลตรวจสอบการจำหน่ายนมโรงเรียน กรณี
กรุงเทพมหานครให้สรุปรายงานให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ

3.8 กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยจัดซื้อประสบปัญหาไม่สามารถจัดซื้อนมได้
เนื่องจากไม่มีผู้ประกอบการไปเสนอราคาซึ่งเป็นปัญหาจากผู้ประกอบการ และกรณีองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นหรือหน่วยจัดซื้อที่ประสบปัญหาหรือสงสัยเกี่ยวกับคุณภาพของนมโรงเรียน ให้แจ้งคณะกรรมการ
อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ระดับจังหวัดเพื่อแก้ไขปัญหา

3.9 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อกำหนดในการบอกเลิกสัญญาซื้อขายได้ หากคู่สัญญาจัดส่งนมโรงเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไข หรือจัดส่งนมไม่มีคุณภาพ

4) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้อนมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามราคากลางของนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ขนาดบรรจุ 200 ซีซี. รสจืด ตามที่คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด

คณะกรรมการจัดระบบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม

แนวทางปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ
1. การจัดซื้อ 1.1 แต่งตั้งกรรมการระดับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1. การจัดซื้อ 1.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประสานงานกับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แต่งตั้งคณะกรรมการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ของแต่ละโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประกอบด้วย ผู้แทนโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้แทนกลุ่มสตรีหรือกลุ่มแม่บ้าน และผู้แทนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน/ชุมชน หรือเจ้าหน้าที่อนามัยให้มีหน้าที่ 1. พิจารณาเสนอความต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้อประเภทของนมที่ต้องการจะจัดซื้อตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 2. พิจารณาเสนอเงื่อนไขการส่งมอบเป็นระยะให้เหมาะสมกับประเภทของนมและสถานที่เก็บรักษา เพื่อควบคุมคุณภาพนมโรงเรียนให้เป็นไปตามที่ อ.ย. กำหนด 3. ติดตามและตรวจสอบการแจกจ่ายและเก็บรักษานมของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
1.2 การจัดซื้อตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	1.2 วิธีการจัดซื้อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะต้องจัดซื้อนมโรงเรียนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจากผู้ประกอบการซึ่งเป็นการแข่งขันโดยเสรีไม่จำกัดพื้นที่ โดยรายละเอียดของเงื่อนไขสัญญาซื้อขายให้เป็นไปตามที่ อปท. และผู้ประกอบการได้ทำความตกลงร่วมกัน
1.3 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก	1.3 ในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการโดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้ 1.1 มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน 1.2 มีใบอนุญาตผลิตอาหาร

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ
	1.3 มีใบสำคัญการขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร 1.4 มีใบรับรองการผ่านเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (G.M.P.) จาก อ.ย. และต้องมีผลการตรวจสถานที่ผลิตอาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดีในระยะเวลา 12 เดือน 1.5 มีหนังสือรับรองการซื้อขายน้ำนมดิบระหว่างแหล่งน้ำนมดิบกับผู้ประกอบการที่เป็นปัจจุบัน (MoU) 1.6 มีหนังสือยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อนมในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน กรณีที่จะไม่ฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยจัดซื้อที่เป็นคู่สัญญา 1.7 ไม่มีหนี้สินติดค้างชำระค่าน้ำนมดิบกับเกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกร หรือสามารถตกลงกันได้โดยแหล่งน้ำนมดิบยินยอมพร้อมใจ
1.4 สำเนาสัญญาซื้อขายนม	1.4 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งสำเนาสัญญาซื้อขายนมให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมส่งให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัดทราบเพื่อเป็นข้อมูลตรวจสอบการจำหน่ายนมโรงเรียน กรณีกรุงเทพมหานครให้รายงานให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ทราบ
2. ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับนมพร้อมดื่มที่จะจัดซื้อและการทำสัญญา	2. ข้อกำหนด 2.1 <u>ต้องเป็นนมรสจืดชนิดพาสเจอร์ไรส์ หรือ ยูเอช.ที. ขนาด 200 ซีซี ตรานมโรงเรียน</u> 2.2 <u>นมที่จัดซื้อต้องมีเลขทะเบียน อ.ย. รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์และระบุส่วนประกอบนมโค 100% บนภาชนะบรรจุทุกกล่อง/ซอง/ถุง</u> 2.3 <u>ข้อปฏิบัติในการขนส่งการเก็บรักษาจนถึงจุดตรวจรับนมพร้อมดื่มให้ระบุในสัญญาดังนี้</u>

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ
	- นมพาสเจอร์ไรส์ต้องเก็บในตู้เย็นหรือหากใช้ถึง ๒๔ ชั่วโมงต้องเป็นถังที่สะอาดและใช้น้ำแข็งที่สะอาดโดยจะต้องดูแลให้นมมีความเย็นไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส และการขนส่งจะต้องรักษาความเย็นไว้ตลอดเวลา - นม ยู.เอช.ที. ต้องมีสถานที่จัดเก็บที่สะอาดสามารถป้องกันสัตว์พาหะ โดยบรรจุในลังกระดาษไม่ควรซ้อนกล่องสูงเกิน 8 ชั้น หรือกรณีกล่องนมที่ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกไม่ควรวางซ้อนสูงเกิน 5 ชั้น และเก็บรักษาในสภาพที่สะอาดบนชั้นยกสูงจากพื้นอย่างน้อย 10 ซม. วางเก็บรักษาที่อุณหภูมิไม่เกิน 45 องศาเซลเซียส ในสภาพไม่เปียกชื้นไม่ถูกแสงแดดโดยตรง 2.4 ให้ อบปท. ระบุเงื่อนไขการจัดส่งนมไว้ในสัญญาและมีข้อกำหนดในการบอกเลิกสัญญาซื้อขายได้ หากคู่สัญญาจัดส่งนมโรงเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขหรือจัดส่งนมไม่มีคุณภาพ 2.5 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระบุในสัญญาให้ผู้ประกอบการรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพนมจากห้องปฏิบัติการที่เชื่อถือได้ตามแผนเฝ้าระวังตนเองทุกๆ 2 เดือน และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพนม รวมทั้งต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายซึ่งอาจจะเกิดขึ้น เนื่องจากอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญา
3. ราคากลาง	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดซื้อนมตามราคากลางที่คณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม หรือคณะรัฐมนตรีกำหนด
4. การตรวจรับอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และการตรวจสอบคุณภาพนมเบื้องต้น	4 การตรวจรับให้โรงเรียนตั้งกรรมการตรวจรับ โดย 4.1 ตรวจรับจำนวนกล่อง/ซอง/ถุง ว่าครบถ้วนหรือไม่ 4.2 ตรวจสอบวันหมดอายุที่กล่อง/ซอง/ถุง ให้มีระยะเวลาสอดคล้องกับจำนวนวันที่ให้นักเรียนดื่ม 4.3 ตรวจสอบสภาพบรรจุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดไม่รั่วซึม ไม่เสียรูปทรงระบุวันหมดอายุ lot การผลิตที่ชัดเจน มีฉลากนมโรงเรียน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ
	4.4 ตรวจวัดปริมาตรให้สอดคล้องกับปริมาตรสุทธิที่ระบุในฉลาก 4.5 เทนมใส่แก้วที่สะอาดเพื่อตรวจสอบคุณภาพด้วยประสาทสัมผัส โดยพิจารณาจากรส กลิ่น สี เนื้อสัมผัสของนม และไขมัน ซึ่งผลิตภัณฑ์ในสภาพปกติต้องไม่เหม็นเปรี้ยว เปลี่ยนสี เป็นลิ่ม หรือตกตะกอน 4.6 กรณีนมพาสเจอร์ไรส์ให้ตรวจวัดอุณหภูมิโดยให้เทอร์มิเตอร์ โดยกำหนดให้มีอุณหภูมิผลิตภัณฑ์ไม่เกิน 8 องศาเซลเซียส และตรวจสอบวิธีการควบคุมอุณหภูมิให้มีความเหมาะสมและเพียงพอ เช่น ปริมาณน้ำแข็งต้องพอเพียงกับปริมาณผลิตภัณฑ์และระยะเวลาการบริโภค
5. การแก้ไขปัญหา	5. การแก้ไขปัญหา กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยจัดซื้อประสบปัญหาไม่สามารถจัดซื้อนมได้เนื่องจากไม่มีผู้ประกอบการไปเสนอราคาซึ่งเป็นปัญหาจากผู้ประกอบการและประสบปัญหาหรือสงสัยเกี่ยวกับคุณภาพนมโรงเรียน ให้แจ้งคณะกรรมการนมโรงเรียนระดับจังหวัดเพื่อแก้ไขปัญหา
6. การบอกเลิกสัญญา	6.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีข้อกำหนดในการบอกเลิกสัญญาซื้อขายได้ หากคู่สัญญาจัดส่งนมโรงเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขหรือจัดส่งนมไม่มีคุณภาพ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๔๐๖/๘๐๔๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๕๒

เรื่อง การแก้ไขปัญหาหมักทั้งระบบ

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (นายกรณ์ศักดิ์ สภาวสุ)

อ้างถึง หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๔๐๕ (สว.๒)/๒๐๑๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๒

ตามที่ได้เสนอเรื่อง การแก้ไขปัญหาหมักทั้งระบบ ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม เสนอว่า กรมโรงงานอุตสาหกรรมได้ตรวจสอบโรงงานประกอบกิจการผลิตนมทั่วประเทศ รวม ๗๕ จังหวัด พบว่ามีจังหวัดที่มีโรงงานประกอบกิจการนม จำนวน ๔๒ จังหวัด รวมจำนวนโรงงาน ๑๓๐ โรง ในจำนวนนี้มีโรงงานที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาตจำนวน ๒ โรง และมีโรงงานที่ได้รับใบอนุญาตให้แสดงเครื่องหมายมาตรฐาน กับผลิตภัณฑ์นมสดตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมนมสด จำนวน ๒ โรง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเสนอว่า สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดได้ดำเนินการตรวจประเมินสถานที่ผลิตนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนตามหลักเกณฑ์จีเอ็มพี (GMP) และเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์นมพร้อมดื่ม ในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒๖๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ เรื่อง นมโค ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ ปรากฏผล ดังนี้

๑. ผลการตรวจประเมินสถานที่ผลิตนมพร้อมดื่มในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตามหลักเกณฑ์จีเอ็มพี (GMP) จำนวน ๗๐ แห่ง พบว่า มีสถานที่ผลิตผ่านตามเกณฑ์จำนวน ๕๙ แห่ง ไม่ผ่านตามเกณฑ์จำนวน ๓ แห่ง รอผลการตรวจประเมินจำนวน ๘ แห่ง โดยกรณีที่มีสถานที่ผลิตมีคะแนน การตรวจประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ดำเนินการเปรียบเทียบปรับ รวมถึงให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไข และจะดำเนินการตรวจประเมินซ้ำต่อไป

๒. ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพมาตรฐานตัวอย่างผลิตภัณฑ์นมพร้อมดื่ม ในโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน จำนวน ๗๐ ตัวอย่าง พบว่า ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพมาตรฐานผ่านตามเกณฑ์ จำนวน ๓๔ ตัวอย่าง ไม่ผ่านเกณฑ์จำนวน ๘ ตัวอย่าง รอผลการตรวจวิเคราะห์ ๒๘ ตัวอย่าง โดยกรณีที่พบว่า ผลการตรวจวิเคราะห์ไม่ผ่านตามเกณฑ์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ดำเนินการเปรียบเทียบปรับ โดยหากพบการปนเปื้อนของจุลินทรีย์ที่ก่อให้เกิดโรค จะดำเนินการสั่งหยุดการผลิตทันที เพื่อตรวจสอบ กรรมวิธีการผลิต และให้คำแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไข แล้วจึงดำเนินการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบซ้ำต่อไป

ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาแล้วลงมติว่า

๑. รับทราบตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเสนอ

/๒. ...

๒. เพื่อให้นักเรียนได้มีค่านิยมที่มีคุณภาพและมาตรฐาน จึงให้ยกเลิกระบบการกำหนดเขตพื้นที่ (Zoning) และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดซื้อนมโรงเรียน โดยให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมาย หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง และต้องตรวจสอบให้ผลิตภัณฑ์ที่จัดซื้อให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓. เพื่อให้นักเรียนตั้งแต่ชั้นก่อนวัยเรียนจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้มีนมอย่างทั่วถึง จึงอนุมัติงบประมาณเพื่อการจัดซื้อนมพร้อมดื่มให้แก่แก่นักเรียนดังกล่าว ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๒,๕๗๓,๔๕๑,๒๑๙ บาท ดังนี้

๓.๑ อนุมัติงบประมาณ (งบกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ ในวงเงิน ๕๑๐.๕๔ ล้านบาท ให้กับองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทยเพื่อจัดซื้อนม ยู.เอช.ที. จำนวน ๖๗.๖๒ ล้านกล่อง และส่งมอบให้กับโรงเรียนประถมศึกษาปีที่ ๕ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โดยตรง และนำหลักฐานการส่งมอบและรับมอบมาทำการเบิกจ่ายกับกรมบัญชีกลางต่อไป ตามแผนการส่งมอบ ที่กำหนดไว้

๓.๒ วงเงินงบประมาณส่วนที่เหลือ ให้ใช้สำหรับการจัดซื้อนมโรงเรียนให้แก่นักเรียน ได้มีนมให้ครบตามเป้าหมาย โดยรัฐบาลจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีศักยภาพและความพร้อมทางการเงินการคลังจัดซื้อนมโรงเรียนโดยใช้เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปก่อนแล้วให้ขอเบิกจ่ายคืนในภายหลัง ส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่มีงบประมาณให้ขอ งบประมาณจากรัฐบาล

๔. คณะรัฐมนตรีมีข้อสังเกตด้วยว่า การแก้ไขปัญหานมดิบล้นตลาดโดยให้ปรับราคา รับซื้อนมนมดิบจาก ๑๖.๕๐ บาทต่อกิโลกรัม เป็น ๑๘.๐๐ บาทต่อกิโลกรัม โดยรัฐชดเชยราคาน้ำมันดิบ ๑.๕๐ บาทต่อกิโลกรัม ให้แก่เกษตรกรเป็นระยะเวลา ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๔ มกราคม - ๒๔ เมษายน ๒๕๕๒ นั้น เมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ราคารับซื้อนมนมดิบควรเป็นไปตามกลไกตลาดและต้นทุนที่แท้จริง โดยกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรติดตามดูแลให้เหมาะสมและเป็นธรรม แก่เกษตรกรด้วย

จึงเรียนยินยอมมา ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีแนบท้าย ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(๙๔

(นายวิชัย วิทวัสการเวช)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๘-๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔

www.cabinet.thaigov.go.th

(ภิรมย์/K43-03-52)



ที่ มท 0808.2/อ 1390

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. 10300

16 กรกฎาคม 2552

เรื่อง โอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2552 งบกลาง โครงการอาหารเสริม (นม) ชั้น ป.5-8

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1292
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2552 แผนงาน : บริหารเพื่อรองรับการเจริญเติบโตหรือจำเป็น เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-8 มายังจังหวัด และขอให้จังหวัดแจ้งการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรทราบ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โอนจัดสรรงบประมาณมาตั้งจ่ายที่สำนักงานคลังจังหวัดตามระบบ GFMS แล้ว จึงขอให้จังหวัดเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวภายใน 3 วันทำการและแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการโดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึงโดยไม่ต้องตราเป็นเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานิต วัฒนเสน)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. / โทรสาร 0-2241-9040 , 0-2241-9000 ต่อ 1540

บัญชีการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

โครงการอาหารเสริม (นม) ป.5 - ป.6 อัตราคนละ 7 บาท จำนวน 45 วัน

ส่งตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1493 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552

ที่	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงเรียนในสังกัด สพฐ.		โรงเรียนในสังกัด อปท.		รวมเป็นเงิน (บาท)
			จำนวนเด็ก (คน)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวนเด็ก (คน)	เป็นเงิน (บาท)	
1	ยะลา	อบจ.ยะลา	-	-	-	-	-
2	ยะลา	ทน.ยะลา	1 209	380 835	1 287	405 405	786 240
3	ยะลา	ทต.กายูบอเกาะ	187	58 905	-	-	58 905
4	ยะลา	ทต.ลำใหม่	115	36 225	-	-	36 225
5	ยะลา	ทต.บันนังสตา	218	68 670	-	-	68 670
6	ยะลา	ทต.ยะหา	243	76 545	-	-	76 545
7	ยะลา	ทต.โกตาบารู	156	49 140	-	-	49 140
8	ยะลา	ทต.คอกช้าง	88	27 720	-	-	27 720
9	ยะลา	ทต.สะเตงนอก	411	129 465	-	-	129 465
10	ยะลา	อบต.บันนังสตา	374	117 810	-	-	117 810
11	ยะลา	อบต.ท่าสาป	224	70 560	-	-	70 560
12	ยะลา	อบต.ตาเซะ	174	54 810	-	-	54 810
13	ยะลา	อบต.บุตี	334	105 210	-	-	105 210
14	ยะลา	อบต.ยูโป	169	53 235	-	-	53 235
15	ยะลา	อบต.ลำพะยา	111	34 965	-	-	34 965
16	ยะลา	อบต.ลำใหม่	78	24 570	-	-	24 570
17	ยะลา	อบต.เปาะเล็ง	339	106 785	-	-	106 785
18	ยะลา	อบต.ลิดล	110	34 650	-	-	34 650
19	ยะลา	อบต.หน้าถ้ำ	76	23 940	-	-	23 940
20	ยะลา	อบต.ยะลา	177	55 755	-	-	55 755
21	ยะลา	อบต.พรคน	209	65 835	-	-	65 835
22	ยะลา	อบต.กรงปินัง	303	95 445	-	-	95 445
23	ยะลา	อบต.สะละ	305	96 075	-	-	96 075
24	ยะลา	อบต.ปูโง	179	56 385	-	-	56 385
25	ยะลา	อบต.ห้วยกระพิง	153	48 195	-	-	48 195
26	ยะลา	อบต.แม่หวาด	168	52 920	-	-	52 920
27	ยะลา	อบต.บ้านแหร	231	72 765	-	-	72 765
28	ยะลา	อบต.ธารโต	228	71 820	-	-	71 820
29	ยะลา	อบต.คีรีเขต	36	11 340	-	-	11 340

บัญชีการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

โครงการอาหารเสริม (นม) ป.5 - ป.6 อัตราคนละ 7 บาท จำนวน 45 วัน

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1493 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552

ที่	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงเรียนในสังกัด สพฐ.		โรงเรียนในสังกัด อปท.		รวมเป็นเงิน (บาท)
			จำนวนเด็ก (คน)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวนเด็ก (คน)	เป็นเงิน (บาท)	
30	ยะลา	อบต.ยะหา	389	122 535	-	-	122 535
31	ยะลา	อบต.ปะแต	523	164 745	-	-	164 745
32	ยะลา	อบต.บาไยชีแน	295	92 925	-	-	92 925
33	ยะลา	อบต.กาตอง	348	109 620	-	-	109 620
34	ยะลา	อบต.ตาชี	36	11 340	-	-	11 340
35	ยะลา	อบต.บาไร่	352	110 880	-	-	110 880
36	ยะลา	อบต.ละแอ	136	42 840	-	-	42 840
37	ยะลา	อบต.บาละ	425	133 875	-	-	133 875
38	ยะลา	อบต.กาบัง	461	145 215	-	-	145 215
39	ยะลา	อบต.ท่าธง	214	67 410	-	-	67 410
40	ยะลา	อบต.บือม้ง	248	78 120	-	-	78 120
41	ยะลา	อบต.เนินงาม	214	67 410	-	-	67 410
42	ยะลา	อบต.บาลอ	166	52 290	-	-	52 290
43	ยะลา	อบต.จะก๊ะ	166	52 290	-	-	52 290
44	ยะลา	อบต.ตะโล๊ะหลอ	187	58 905	-	-	58 905
45	ยะลา	อบต.ยะดี๊ะ	159	50 085	-	-	50 085
46	ยะลา	อบต.กาลูบิง	85	26 775	-	-	26 775
47	ยะลา	อบต.กอดอดีอระ	203	63 945	-	-	63 945
48	ยะลา	อบต.อาซ่อง	211	66 465	-	-	66 465
49	ยะลา	อบต.กาลอ	96	30 240	-	-	30 240
50	ยะลา	อบต.วังพญา	200	63 000	-	-	63 000
51	ยะลา	อบต.เกะรอ	323	101 745	-	-	101 745
52	ยะลา	อบต.กาเยอบเกาะ	124	39 060	-	-	39 060
53	ยะลา	อบต.บาไย	80	25 200	-	-	25 200
54	ยะลา	ทต.เขื่อนบางลาง	272	85 680	-	-	85 680
55	ยะลา	อบต.บันนังสตา	529	166 635	-	-	166 635
56	ยะลา	อบต.ตวนะปะเต๊ะ	432	136 080	-	-	136 080
57	ยะลา	อบต.ตลิ่งชัน	433	136 395	-	-	136 395
58	ยะลา	อบต.ถ้ำทะเล	55	17 325	-	-	17 325

บัญชีการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552

โครงการอาหารเสริม (นม) ป.5 - ป.6 อัตราคนละ 7 บาท จำนวน 45 วัน

ส่งตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1493 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552

ที่	จังหวัด	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงเรียนในสังกัด สพฐ.		โรงเรียนในสังกัด อปท.		รวมเป็นเงิน (บาท)
			จำนวนเด็ก (คน)	เป็นเงิน (บาท)	จำนวนเด็ก (คน)	เป็นเงิน (บาท)	
59	ยะลา	อบต.บาเจาะ	302	95 130		-	95 130
60	ยะลา	ทม.เบตง	227	71 505	204	64 260	135 765
61	ยะลา	อป.ต.ตาเนาะแมเราะ	180	56 700		-	56 700
62	ยะลา	อบต.อัยเยอร์เวง	449	141 435		-	141 435
63	ยะลา	อบต.ยะรม	297	93 555		-	93 555
64	ยะลา	อบต.ธารน้ำทิพย์	40	12 600		-	12 600
รวมทั้งจังหวัด			15 462	4 870 530	1 491	469 665	5 340 195