



18 มิถุนายน 2553

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา / นายกเทศมนตรีทุกเทศบาล และ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

- | | |
|--|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดโครงการฯ และกำหนดการ | จำนวน 1 ชุด |
| 2. แบบตอบรับ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. เอกสารแนะนำการเข้าร่วมฝึกอบรม | จำนวน 1 ฉบับ |

ด้วยจังหวัดยะลา โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา ร่วมกับผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลาได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนท้องถิ่นด้านวินัย อีกทั้งเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจวินัยเบื้องต้น ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความถูกต้องอันเป็นประโยชน์แก่ราชการไม่ก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็น ประสบการณ์ในการทำงานระหว่างผู้เข้ารับการอบรมด้วยกันตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่ผู้ร่วมงานในองค์กรเดียวกันได้ ในระหว่างวันที่ 22 – 23 กรกฎาคม 2553 ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมจำนวน 154 คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

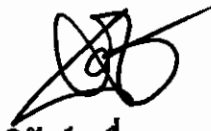
เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จังหวัดยะลาจึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. มอบหมายให้พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรมด้านวินัยของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ 2 คน
2. แจ้งแบบตอบรับให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลาทราบ หรือทางโทรสารหมายเลข 0-7322-2786 และ 0-7320 -3764 ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2553
3. ให้ชำระค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม คนละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ได้ที่กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2553

4. สำหรับค่าพาหนะและค่าเบี้ยเลี้ยง ระหว่างการเดินทางไป-กลับ จากบ้านพักถึงสถานที่ฝึกอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดเท่าที่จ่ายจริง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิรักษ์ รือธานุวงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร./โทรสาร. ๐-7322-2786

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
โดย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา ร่วมกับ
ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา

1. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

2. ปรัชญาและวิสัยทัศน์ของหลักสูตร

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พึงรักษาวินัยตามกำหนดข้อห้ามและข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อยู่เสมอและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ ซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม

3. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างสนับสนุนการพัฒนาตามนโยบาย ของรัฐ ภายใต้การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง นับเป็นสิ่งสำคัญ ในการดำเนินการตาม ภารกิจและอำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายต่างๆที่กำหนดไว้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น องค์กรที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นฐานรากของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เน้นการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในท้องถิ่น สามารถที่จะตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างแท้จริง และที่สำคัญเป็น หน่วยงานที่ต้องบริหารงบประมาณด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้จากองค์กรต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น รัฐ องค์กรอิสระ และประชาชน สิ่งหนึ่งที่พนักงานส่วนท้องถิ่นจะต้องมี นั่นคือ วินัย วินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่นนั้นมีความสำคัญ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐบาลในการบริหารงาน เพราะเป็นเจ้าหน้าที่ส่วนหนึ่งของรัฐบาลใน การบริหารราชการ หากมีวินัยไม่ดีพอ จะทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือศรัทธาอันส่งผลกระทบต่อการบริหาร ประเทศของรัฐบาลอย่างแน่นอน แต่หากมีวินัยที่จะเป็นปัจจัยให้การปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ เป็นผลดี ต่อราชการเป็นส่วนรวมแล้ว ยังมีความสำคัญต่อพนักงานส่วนท้องถิ่นและต่อผู้บังคับบัญชาของผู้นั้นอีกด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความถูกต้องอันเป็น ประโยชน์ต่อราชการให้ดำเนินไปด้วยดีมีประสิทธิภาพตามแบบแผนความประพฤติที่ราชการกำหนดให้ยึดถือ ปฏิบัติ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา ร่วมกับ ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวน ทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา จึงจัดให้มีการอบรมฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่นครั้งนี้

4.วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรม ได้รับความรู้ความเข้าใจวินัยในระดับเบื้องต้น
- 4.2 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย
- 4.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็น และประสบการณ์ในการทำงาน ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมด้วยกัน
- 4.4 เพื่อให้ผู้รับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่ผู้ร่วมงานในองค์กรเดียวกันได้

5.กลุ่มเป้าหมาย / ผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ รวม 154 คน แยกเป็น

- 5.1 พนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา โดย อปท.ละ 2 คน รวมทั้งหมด 128 คน
- 5.2 ข้าราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา จำนวน 6 คน
- 5.3 ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา จำนวน 11 คน
- 5.4 ผู้สังเกตการณ์ จำนวน 9 คน

6. วิธีดำเนินการโครงการ

- 6.1 จุดประกายแนวคิดจากการประชุม ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา สู่กระบวนการประชุมร่วมกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา
- 6.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
- 6.3 ดำรวจ ประสานงานสถานที่จัดอบรม
- 6.4 ประสานงานส่วนราชการ/หน่วยงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 6.5 ดำเนินการตามโครงการ
- 6.6 ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลาทราบ

7. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

8. ระยะเวลาดำเนินการ

มีระยะเวลา 2 วัน ตั้งแต่วันที่ 22-23 กรกฎาคม 2553

/9.หน่วยงาน...

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 9.1 สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา
- 9.2 ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา

10. ที่ปรึกษาโครงการ

- 10.1 ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา
- 10.2 ประธานอนุวินัย ก.อบต. จังหวัดยะลา
- 10.3 ประธานอนุวินัย ก.ท.จ. จังหวัดยะลา

11.องค์ประกอบของหลักสูตร (ตามกำหนดการผนวก ก)

11.1 การจัดกิจกรรมกลุ่ม

- ผู้เข้ารับการอบรมฯ ทำแบบทดสอบก่อนและหลังอบรมฯ
- ผู้เข้ารับการอบรมฯแสดงความคิดเห็นและทำแบบประเมินโครงการฯ
- จัดกิจกรรมโดยการประชุมกลุ่มและนำเสนอผลงาน

11.2 การอบรมภาควิชาการ

- การให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยเบื้องต้น
- การรักษาวินัย
- สิทธิหน้าที่ของผู้ถูกดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- หลักการปฏิบัติราชการ

11.3 อื่นๆ

- (แนะนำตัว)รู้จักผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

จังหวัดยะลา

12. การประเมินผลการอบรม

- 12.1 ประเมินจากการทำแบบทดสอบเปรียบเทียบก่อนและหลังอบรม
- 12.2 ประเมินจากแบบแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม

13. งบประมาณ

- 13.1 จัดเก็บค่าลงทะเบียนอบรมจากผู้เข้ารับการอบรม คนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 256,000 บาท
- 13.2 ค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินโครงการ (รายละเอียด ผนวก ข.)

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 15.1 ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ความเข้าใจวินัยในระดับเบื้องต้น
- 15.2 ผู้เข้ารับการอบรม ปฏิบัติงานในหน้าที่ถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย
- 15.3 ผู้เข้ารับการอบรม ได้นำความรู้จากการแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็นระหว่างผู้เข้ารับการอบรมด้วยกัน ไปเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน
- 15.4 ผู้เข้ารับการอบรมถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ร่วมงานได้

15. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายมาหะมรอสีดี อุซะมิ)
ประธานเครือข่ายวินัยฯ

(ลงชื่อ).....

(นายสมปราชญ์ จงจิต)
ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

16. ความเห็นรองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

(ลงชื่อ).....

(นายอภิรักษ์ ชื่นธามวงศ์)
(.....รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา.....)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

17. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายกฤษฎา บุญราช)
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

หลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ผนวก ก.)

(หลักสูตร 2 วัน)

เวลา วันที่	08.00 น. - 09.00 น.		09.00 น. - 10.00 น.	10.00 น. - 12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน 12.00 น. - 13.00 น.	13.00 น. - 15.00 น.		15.00 น. - 17.00 น.		18.00 น. - 19.00 น.
22 ก.ค. 53	รายงานตัว ลงทะเบียน	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 นาที	ทดสอบ ก่อนอบรม	วินัยและการรักษาวินัย (2) นายวรกร ยานุทัย หน.ฝ่ายนิติการ เทศบาลนครยะลา รองประธานเครือข่ายฯ		วินัยและการรักษาวินัย (1) นายมาหะมะรอชีดี อุซะมิ ปลัด อบต. 7 ประธานเครือข่ายฯ	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 นาที	สิทธิหน้าที่ของ ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย นายวรกร ยานุทัย รองปลัดเทศบาลตำบล สะเตงนอก		กิจกรรมสัมพันธ์
เวลา วันที่	08.00 น. - 10.00 น.			10.00 น. - 12.00 น.		13.00 น. - 15.00 น.		15.00 น. - 16.00 น.	16.00 น. - 17.00 น.	18.00 น. - 19.00 น.
23 ก.ค. 53	การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ นายอำรีด พลนุ้ย นิติกร 5 องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา		อาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 นาที	พรบ.วิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง (นายอายุร สมานเดชา) อัยการพิเศษ ฝ่ายแรงงาน ศาลแรงงานจังหวัดสงขลา		หลักการปฏิบัติงานราชการ นายสถาพร วงษ์สวัสดิ์ รองปลัดเทศบาลนครยะลา (นักบริหารงานราชการ 9)	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 10 นาที	ทดสอบ หลังการ ฝึกอบรม	เวลาของ ตัวแทน เครือข่าย	สิ้นสุดการฝึกอบรม

หมายเหตุ

1. รายงานตัวลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม/รับเอกสาร/เข้าที่พักในวันที่หนึ่ง ระหว่างเวลา 08.00 น. - 09.00 น.
รับประทานอาหารเย็นระหว่างเวลา 17.00 น. - 18.00 น. กิจกรรมสัมพันธ์เวลา 18.00 น. - 20.00 น. ของวันรายงานตัวลงทะเบียน
2. ปิดการฝึกอบรมในวันที่สอง เวลา 17.00 น. และเดินทางกลับสังกัด
3. แต่งกายสุภาพตลอดการฝึกอบรม

(ผนวก ข.)

1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- (1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม 10,000 บาท
- (2) ค่าที่พัก จำนวน 77 ห้อง ห้องละ 850 บาท เป็นเงิน 65,450 บาท
- (3) ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ ๆ ละ 200 บาทต่อคน จำนวน 154 คน เป็นเงิน 61,600 บาท
- (4) ค่าอาหารเย็น 1 มื้อ ๆ ละ 200 บาทต่อคน จำนวน 154 คน เป็นเงิน 30,800 บาท
- (5) ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 50 บาทต่อคน จำนวน 154 คน เป็นเงิน 30,800 บาท
- (6) ค่าจัดทำเอกสารรวมค่าถ่ายเอกสาร จำนวน 308 เล่ม ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 15,400 บาท
- (7) ค่ากระเป๋าสําหรับใส่เอกสาร จำนวน 154 ใบ ๆ ละ 154 บาท เป็นเงิน 23,716 บาท
- (8) ค่าวัสดุอบรม เช่น ปากกา กระดาษ ดินสอ ฯลฯ 3,000 บาท
- (9) ค่าสมนาคุณวิทยากร 12 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท
- (10) ค่าเดินทางสำหรับข้าราชการสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดยะลา ผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยและผู้สังเกตการณ์ จำนวน 154 คน เป็นเงิน 8,034 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

รายชื่อผู้สังเกตการณ์

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| 1. นางสาวจรรุวรรณ คงทน | ปลัด อบต.ยะหา |
| 2. นางสาววิไล หนูถาย | ปลัด อบต. ตาเซะ |
| 3. นางปัทมา อีสเฮาะ | ปลัด อบต.ยะรม |
| 4. นางทิพยมาส ลิ้มสุชาติ | ปลัด อบต.ลิดล |
| 5. นางณัฐวดี สิงห์ลอ | ปลัด อบต.กาชูนอเกาะ |
| 6. นายอารี หนูชูสุข | ปลัด อบต.อัยเยอร์เวง |
| 7. นายลาเต๊ะ กามา | ปลัด อบต.บันนังสาเรง |

แบบตอบรับ

การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
โดย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา ร่วมกับคู่แทนเครือข่าย
คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๓

ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา

๑. ชื่อ อปท. อำเภอ.....จังหวัดยะลา

๒. ขอแจ้งความประสงค์ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

☐ ยินดีเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

(๑) ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

(๒) ชื่อ..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์ (มือถือ)

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้

เหตุผล

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ

๑. แจ้งแบบตอบรับทางโทรสารหมายเลข ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖ , ๐-๗๓๒๐-๓๗๖๔

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการฯ ดังนี้

- นายมาหะมะรอสีดี อุซะมิ	โทร. ๐๘-๕๕๕๖-๕๖๑๐	อบต.กรงปินัง
- นายสะอาด สลิมิน	โทร. ๐๘-๕๗๓๔-๗๓๒๘	อบต.บันนังสตา
- น.ส.สุไลณีย์ สาเมาะ	โทร. ๐๘-๑๐๕๔-๔๕๕๔	อบต.ลิตล
- นางสาวลักษณ์ ชุ่นหั่ว	โทร. ๐๘-๗๒๘๗-๑๐๑๖	อบต.กาเยอบอเกาะ
- นายสุทธิพงษ์ ศาสน์พิสุทธิกุล	โทร. ๐๘-๗๙๖๙-๒๐๐๑	สทจ.ยะลา
- นางจิตตินาฏ เชื้อทอง	โทร. ๐๘-๖๐๖๐-๙๐๘๔	สทจ.ยะลา

“กรุณาส่งแบบตอบรับกลับ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๓”

เอกสารแนะนำ
การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น
โดย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา ร่วมกับผู้แทนเครือข่าย
คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัดยะลา
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๓
ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา

๑. การชำระค่าลงทะเบียน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้ชำระค่าลงทะเบียน คนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ได้ที่กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดยะลา ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๓ โดยติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้แก่

๑. นางจิตตินาฏ เชื้อทอง เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี โทรศัพท์ ๐๘-๖๐๖๐-๙๐๔๘ หรือ ๐-๗๓๒๐-๓๗๖๔

๒. น.ส.อัจฉรีย์ แซ่ลิ้ม เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี โทรศัพท์ ๐๘-๙๗๓๙-๙๕๕๕ หรือ ๐-๗๓๒๐-๓๗๖๔

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการ

๑. นายมาหะมะรอสีดี อุซะมิ	โทร. ๐๘-๙๕๕๖-๙๖๑๐	อบต.กรงปินัง
๒. นายสะอาด สลิมิน	โทร. ๐๘-๙๗๓๙-๗๓๒๘	อบต.บันนังสตา
๓. น.ส.สุไลณีย์ สาเมาะ	โทร. ๐๘-๑๐๙๔-๔๙๙๔	อบต.ลิดล
๔. นางสาวลักษณ์ ชุ่นหัว	โทร. ๐๘-๗๒๘๗-๑๐๑๖	อบต.กายูบอเกาะ
๕. นายสุทธิพงษ์ ศาสน์พิสุทธิกุล	โทร. ๐๘-๗๙๖๙-๒๐๐๑	สภ.ยะลา
๖. นางจิตตินาฏ เชื้อทอง	โทร. ๐๘-๖๐๖๐-๙๐๔๘	สภ.ยะลา

๓. การเดินทางไปสถานที่อบรม

บุคลากรผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ขอให้เดินทางไปด้วยตนเอง และรายงานตัว/ลงทะเบียน ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดส์ อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัด สงขลา

๔. การแต่งกาย

ชุดสุภาพ