

# ด่วนที่สุด

ที่ ยล ๐๐๓๗.๔/ว ๐๗๖



ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ / องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา /  
เทศบาลนครยะลา และเทศบาลเมืองเบตง

ตามที่ได้แจ้งให้ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดยะลาเข้ารับการอบรมตามโครงการอบรมทิศทางการบริหารงานท้องถิ่นในอนาคตของประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ซิตี้ จอมเทียน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี พร้อมแจ้งแนวทางการปฏิบัติเพื่อดำเนินการ รายละเอียดตามหนังสือ จังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ ยล ๐๐๓๗.๔/ว ๐๓๐ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๓ นั้น

จังหวัดยะลาขอแจ้งแนวทางการปฏิบัติเพื่อดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ให้ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเข้ารับการอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าวทุกคน กรอกข้อมูลในใบสมัครให้ละเอียด ถูกต้อง และครบถ้วน ตามแบบใบสมัครที่กำหนด ที่ส่งมาด้วยนี้ แล้วจัดส่งให้สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๒. กรณีที่โอนค่าลงทะเบียนผ่านจุดให้บริการ(Counter service) ธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร หรือ ธนาคารกรุงไทย เพื่อเข้าบัญชีสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นตามที่ได้แจ้งใหม่นั้น ให้ใช้ใบโอนแทนใบเสร็จรับเงินได้เลยและให้สำเนาส่งสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ไปยังสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาตมไทย) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนรังสิต - นครนายก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๕๗๗-๖๖๑๕, ๐-๒๕๗๗-๖๔๑๗ เพื่อเป็นการยืนยันเข้าร่วมโครงการฯ

สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร./โทรสาร. ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖

[www.yalalocal.go.th](http://www.yalalocal.go.th)

**“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”**



ใบสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตร .....  
วันที่..... ระหว่างวันที่ .....

1. ชื่อ.....ชื่อสกุล.....วันเดือนปีเกิด.....อายุ.....ปี  
\*ตำแหน่ง.....(.....) ระดับ.....  
สังกัด อบจ./เทศบาล/อบค.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....  
\*\*วุฒิการศึกษา.....สาขา.....

คำอธิบาย

- \* การระบุตำแหน่งให้ระบุตำแหน่งทางบริหาร และตำแหน่งตามสายงาน ให้ชัดเจน เช่น ผอ.กองช่าง(โกวิทธรณสง่าง)  
หัวหน้าส่วนโยธา (นักบริหารงานช่าง), หัวหน้าส่วนโยธา (เจ้าพนักงานบริหารงานช่าง) เป็นต้น  
\*\* การระบุวุฒิการศึกษาและสาขา การมีหลายวุฒิให้ระบุวุฒิและสาขาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเท่านั้น

2. ประวัติการดำรงตำแหน่ง

- 2.1 ตำแหน่ง.....(.....) เมื่อ.....  
2.2 ตำแหน่ง.....(.....) เมื่อ.....  
2.3 ตำแหน่ง.....(.....) เมื่อ.....

3. ประวัติการเข้ารับการอบรม

- 3.1 หลักสูตร.....เมื่อวันที่.....ระยะเวลาอบรม.....วัน  
3.2 หลักสูตร.....เมื่อวันที่.....ระยะเวลาอบรม.....วัน  
3.3 หลักสูตร.....เมื่อวันที่.....ระยะเวลาอบรม.....วัน

4. หมายเหตุโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ที่ทำงาน.....โทรสาร.....มือถือ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัครฯ เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ขอรับรองว่าผู้สมัครดำรงตำแหน่งข้างต้นจริงและอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ

- ✦ ส่งใบสมัครฯ ถึงสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (หอประชุมอนุสรณ์ 100 ปีมหาตมา)  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนรังสิต - นครนายก (คลองนก) อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี 12110  
✦ ส่งโทรสาร 02-5774707-8 (กรณีส่งโทรสารให้ส่งไปรษณีย์ตามไปด้วย)  
✦ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร 02-577-4575