

ด่วนที่สุด

ที่ ยล ๐๐๓๗.๒/ว

๔๕๗๖



ศาลากลางจังหวัดยะลา

ถนนสุขยางค์ ยล ๕๕๐๐๐

๑๗

สิงหาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๓

เรียน ...(รายชื่อตามบัญชีแนบท้าย)...

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

๒. แผนการสำรวจความพึงพอใจ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดยะลาได้กำหนดแผนการสำรวจความพึงพอใจตามมิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร้องขอให้คณะทำงาน (Core Team) ของจังหวัดดำเนินการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๓

เพื่อให้การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดยะลาจึงขอแจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) และแผนการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจตามมิติที่ ๒ ของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) มาเพื่อขอให้ท่านได้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้เตรียมความพร้อมในรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ ชื่นธนาวงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖

www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

บัญชีแนบท้าย

(ตามหนังสือจังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ ยล ๐๐๓๗.๒/ว ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๓)

ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ	ที่	ชื่อ อปท.	อำเภอ
๑	อบต.ลำใหม่	เมืองยะลา	๑๓	อบต.บาไร่	ยะหา
๒	อบต.ลำพะยา	เมืองยะลา	๑๔	อบต.บาโงยซิแน	ยะหา
๓	อบต.บันนังสตา	เมืองยะลา	๑๕	อบต.ตาชี	ยะหา
๔	อบต.ตาเซะ	เมืองยะลา	๑๖	อบต.ยะหา	ยะหา
๕	อบต.พร่อน	เมืองยะลา	๑๗	ทต.เมืองรามันห์	รามัน
๖	อบต.ยุโป	เมืองยะลา	๑๘	อบต.อาซ่อง	รามัน
๗	ทต.สะเตงนอก	เมืองยะลา	๑๙	อบต.ยะดี๊ะ	รามัน
๘	ทต.บุดี	เมืองยะลา	๒๐	อบต.บาละ	กาบัง
๙	อบต.ห้วยกระทิง	กรงปินัง	๒๑	ทต.คอกช้าง	ธารโต
๑๐	อบต.กรงปินัง	กรงปินัง	๒๒	อบต.บ้านแห	ธารโต
๑๑	ทม.เบตง	เบตง	๒๓	อบต.แม่หวาด	ธารโต
๑๒	อบต.ยะรม	เบตง	๒๔	อบต.ตานะปูเต๊ะ	บันนังสตา

แนวทางปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๕๓
โดย
คณะ Core Team ของจังหวัด

การดำเนินการสำรวจความพึงพอใจตามมิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยกำหนดให้คณะทำงาน (Core Team) ของจังหวัดดำเนินการสำรวจ เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายและเป็นทางเลือกหนึ่งนอกเหนือจากการจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกดำเนินการสำรวจ โดยมีแนวทางและขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะทำงาน (Core Team) ของจังหวัดขอความร่วมมือให้ อปท.ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลจำนวนผู้รับบริการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ ถึง ปัจจุบัน) โดยคัดเลือกและเสนองานบริการที่มีผู้รับบริการมากที่สุด จำนวน ๓ งานบริการ และกรอกข้อมูลตามแบบรายงานที่แนบมาด้วยนี้ ส่งให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๓ เพื่อจังหวัดจะทำการคำนวณจำนวนแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งตัวอย่างงานบริการของ อปท.ที่มีผู้รับบริการ อาทิเช่น

- (๑) การบริการชำระภาษีบำรุงท้องที่
- (๒) การบริการชำระภาษีป้าย
- (๓) การบริการชำระภาษีโรงเรือน
- (๔) การบริการชำระค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตต่างๆ
- (๕) การบริการข้อมูลข่าวสารต่างๆ หรืออื่นๆ
- (๖) การบริการงานทะเบียนราษฎร (สำหรับเทศบาล)
- (๗) อื่นๆ

๒. ในวันประชุมข้าราชการ/พนักงานของ อปท.ครั้งแรกตามแผนที่กำหนดไว้ ขอความร่วมมือให้ อปท.ได้ดำเนินการ ดังนี้

- ๒.๑ เตรียมสถานที่ประชุม
- ๒.๒ แจ้งข้าราชการ/พนักงานในสังกัดที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ทุกคน (ยกเว้นเทศบาล เฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ) เข้าร่วมประชุมดังกล่าวอย่างพร้อมเพรียงกัน
- ๒.๓ จัดทำข้อมูลสภาพทั่วไปและพื้นฐานของ อปท.ที่เป็นปัจจุบันที่สุด เช่น ความเป็นมา ที่ตั้ง อาณาเขตติดต่อ สถานที่ท่องเที่ยว การเมืองการบริหาร เป็นต้น (ที่มาจากแผนพัฒนาสามปี) บันทึกลงแผ่นดิสเก็ตต์ หรือ CD-ROM จำนวน ๑ แผ่น มอบให้แก่คณะ Core Team ของจังหวัด ในวันประชุม

๓. คณะทำงาน Core Team ของจังหวัดจะทำการประมวลผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในพื้นที่ อปท. และจัดรูปเล่มให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๕๓ เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตรวจสอบและให้คะแนนตามแบบประเมินในมิติที่ ๒ ด้านคุณภาพการให้บริการฯ ต่อไป

สำหรับขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ
ผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ คณะทำงาน (Core Team) ของ
จังหวัดจะจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายในการไปราชการพร้อมหลักฐานประกอบด้วยตนเอง และ
ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดเตรียมงบประมาณไว้เพื่อการนี้ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เงินเก้าพัน
บาทถ้วน)

แบบรายงานการสำรวจความพึงพอใจในงานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553
(คณะทำงาน Core Team ของจังหวัดยะลา)

ชื่อ อปท.

ที่	ชื่องานบริการของ อปท. (จำนวน 3 งาน)	จำนวนผู้มารับบริการทั้งหมด (คน)	หมายเหตุ

หมายเหตุ รายงานให้จังหวัดยะลา ทราบ ภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2553 ด้วยตนเอง หรือ
ทางโทรสารหมายเลข ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖

แผนการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓

(คณะทำงาน Core Team ชุด ๑ ของจังหวัดยะลา)

ที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	กำหนดแผนการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของ อปท.		สถานที่	หมายเหตุ
			นัดประชุมครั้งแรก	นัดเก็บแบบสำรวจ		
๑	เทศบาลตำบลคอกช้าง	ธารโต	วันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันศุกร์ ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงาน ทต.คอกช้าง	
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด	ธารโต	วันอังคาร ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันจันทร์ ที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.แม่หวาด	
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห	ธารโต	วันพุธ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันอังคาร ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.บ้านแห	
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลกรงปินัง	กรงปินัง	วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันพุธ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.กรงปินัง	
๕	องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยกระทิง	กรงปินัง	วันศุกร์ ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ห้วยกระทิง	
๖	องค์การบริหารส่วนตำบลตานะปูเต๊ะ	บันนังสตา	วันจันทร์ ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันศุกร์ ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ตานะปูเต๊ะ	
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลยะรม	เบตง	วันอังคาร ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันจันทร์ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ยะรม	
๘	เทศบาลเมืองเบตง	เบตง	วันพุธ ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันอังคาร ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงาน ทม.เบตง	

* หมายเหตุ (๑) กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

(๒) หากมีการเปลี่ยนแปลง ตามข้อ ๑ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

แผนการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓
(คณะทำงาน Core Team ชุด ๒ ของจังหวัดยะลา)

ที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	กำหนดแผนการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของ อบท.		สถานที่	หมายเหตุ
			นัดประชุมครั้งแรก	นัดเก็บแบบสำรวจฯ		
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน	เมืองยะลา	วันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันศุกร์ ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.พร่อน	
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลลำใหม่	เมืองยะลา	วันอังคาร ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันจันทร์ ที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ลำใหม่	
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ	เมืองยะลา	วันพุธ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันอังคาร ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ตาเซะ	
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสาเรง	เมืองยะลา	วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันพุธ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.บันนังสาเรง	
๕	เทศบาลตำบลสะเตงนอก	เมืองยะลา	วันศุกร์ ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานเทศบาลตำบล สะเตงนอก	
๖	องค์การบริหารส่วนตำบลลำพะยา	เมืองยะลา	วันจันทร์ ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันศุกร์ ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ลำพะยา	
๗	เทศบาลตำบลบุตี	เมืองยะลา	วันอังคาร ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันจันทร์ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานเทศบาลตำบล บุตี	
๘	องค์การบริหารส่วนตำบลยุโป	เมืองยะลา	วันพุธ ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันอังคาร ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ยุโป	

* หมายเหตุ (๑) กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

(๒) หากมีการเปลี่ยนแปลง ตามข้อ ๑ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

แผนการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓

(คณะทำงาน Core Team ชุด ๓ ของจังหวัดยะลา)

ที่	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	อำเภอ	กำหนดแผนการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการของ อปท.		สถานที่	หมายเหตุ
			นัดประชุมครั้งแรก	นัดเก็บแบบสำรวจฯ		
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา	ยะหา	วันจันทร์ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันศุกร์ ที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ยะหา	
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลตาชี	ยะหา	วันอังคาร ที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันจันทร์ ที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ตาชี	
๓	องค์การบริหารส่วนตำบลบาโงยซิแน	ยะหา	วันพุธ ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันอังคาร ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.บาโงยซิแน	
๔	องค์การบริหารส่วนตำบลบาโระ	ยะหา	วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันพุธ ที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.บาโระ	
๕	เทศบาลตำบลเมืองรามันห์	รามัน	วันศุกร์ ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองรามันห์	
๖	องค์การบริหารส่วนตำบลยะดีะ	รามัน	วันจันทร์ ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันศุกร์ ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.ยะดีะ	
๗	องค์การบริหารส่วนตำบลอาซ่อง	รามัน	วันอังคาร ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันจันทร์ ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.อาซ่อง	
๘	องค์การบริหารส่วนตำบลบะละ	กาบัง	วันพุธ ที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	วันอังคาร ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ที่ทำการ อบต.บะละ	

* หมายเหตุ (๑) กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

(๒) หากมีการเปลี่ยนแปลง ตามข้อ ๑ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า