

สำเนาฉบับ

ที่ ยล 0037.1/ 19463

ศาลากลางจังหวัดยะลา

ถนนสุขยางค์ ยล 95000

๙ ตุลาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติโครงการรับ-ส่งหนังสือราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Localpost project)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองเบตง

อ้างถึง หนังสือเทศบาลเมืองเบตง ที่ ยล 52102(2)/6923 ลงวันที่ 30 กันยายน 2553

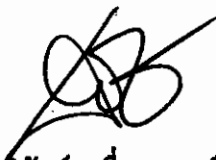
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการรับ-ส่งหนังสือราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Localpost project)

ตามที่เทศบาลเมืองเบตง ได้จัดทำโครงการรับ-ส่งหนังสือราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Localpost project) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความล่าช้าในการจัดส่งหนังสือราชการ นั้น

จังหวัดยะลาพิจารณาแล้ว เห็นว่า โครงการดังกล่าว จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการปฏิบัติราชการให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สนองต่อเป้าหมาย "งานสัมฤทธิ์ผล ประชาชนพึงพอใจ" จึงอนุมัติให้เทศบาลเมืองเบตงดำเนินการตามโครงการดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิรักษ์ ชื่นชูวงศ์)

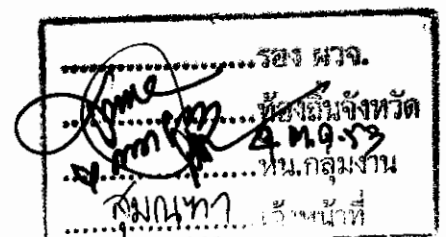
รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

งานบริหารทั่วไป

โทร. 0-7322-2786

www.yalalocal.go.th

"ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด"



04 ต.อ. 2553

โครงการรับส่ง-หนังสือราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

หรือ e-Localpost project

๑. เหตุผลความจำเป็น

ด้วยเหตุของระยะทางที่ไกลกว่า ๑๓๐ กิโลเมตร ประกอบกับความไม่สะดวกของเส้นทางระหว่างอำเภอเบตงกับตัวจังหวัดในปัจจุบัน ทำให้ช่องทางการรับและส่งหนังสือได้ตอบระหว่างเทศบาลเมืองเบตง สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง ต้องใช้เวลา และต้นทุนสูง

มีช่องทางในการจัดส่งดังนี้

๑.๑) ทางไปรษณีย์ ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายปีละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๒๕๕๓ สำนักปลัดฯ)

๑.๒) ทางรถยนต์ของเทศบาล ปีละ ๔๘ ครั้ง (โดยเฉลี่ยประมาณ ๔ ครั้ง/เดือน) ซึ่งในแต่ละครั้งเทศบาลต้องสูญเสียกำลังคน รถยนต์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเป็นเงินจำนวน ๑, ๓๘๐ บาท (ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ๑๘๐ บาท, ค่าที่พัก ๖๐๐ บาท ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงประมาณ ๖๐๐ บาท ค่าเงินเดือนและสิทธิประโยชน์ วันละ ๓๐๗ บาท /๒ วัน รวมเป็นเงิน ๖๑๔ บาท ต่อครั้ง) ทั้งสิ้นเป็นเงินถึง ๙๕,๗๑๒ บาทต่อปี

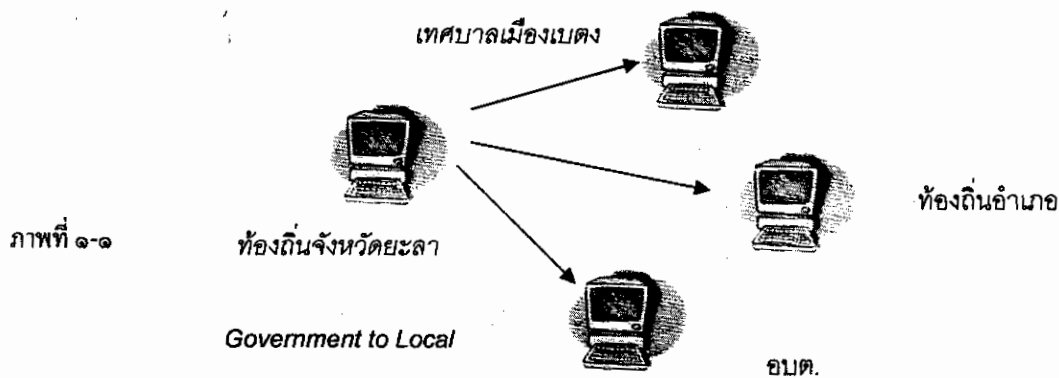
๑.๓) ด้วยรถประจำทางหรือTaxi มีค่าจัดส่งครั้งละประมาณ ๕๐ บาท (จ่ายจริงกรณีของเอกสารขนาดเอ ๔) ปีละไม่น้อยกว่า ๘๔ ครั้ง (เฉลี่ยประมาณส่วนราชการละ ๑ ครั้ง/เดือน มีทั้งหมด ๗ ส่วนราชการ จึงเท่ากับ ๗ ครั้งต่อเดือน) คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๖๐ บาทต่อปี ป่วยครั้งเกิดความล่าช้า และพลาดเป้า ทำให้ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งหนังสือถึงสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งสิ้นถึงเกือบปีละ ๔๐๐, ๐๐๐ บาท ในจำนวนนี้ยังไม่ได้รวมเอาความสูญเสียที่ไม่สามารถประมาณค่าเป็นตัวเงินได้ เช่น ระยะเวลาที่ล่าช้า โอกาสในการใช้รถยนต์เพื่ออำนวยความสะดวกในงานอื่น และผลผลิตที่เกิดจากการทำงานของกำลังพลที่สูญเสียไป นอกจากนี้ยังรวมไปถึงค่าสึกหลอของยานยนต์ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดส่งหนังสือด้วย ประกอบกับที่ทุกรัฐบาล มักมีนโยบายให้หน่วยงานของรัฐประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการปฏิบัติงาน และการบริหารงาน รวมทั้งให้มีการกระจายข้อมูลข่าวสารไปสู่ภาคประชาชนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจให้เกิดการบูรณาการและเอกภาพในระบบข้อมูล ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะเป็นการสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกทางหนึ่ง

เทศบาลเมืองเบตงจึงจัดทำโครงการรับ-ส่งหนังสือด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น ทั้งนี้เพื่อประยุกต์เอาอินเทอร์เน็ตมาใช้เป็นเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของหน่วยงาน และเพื่อให้เป็นช่อง

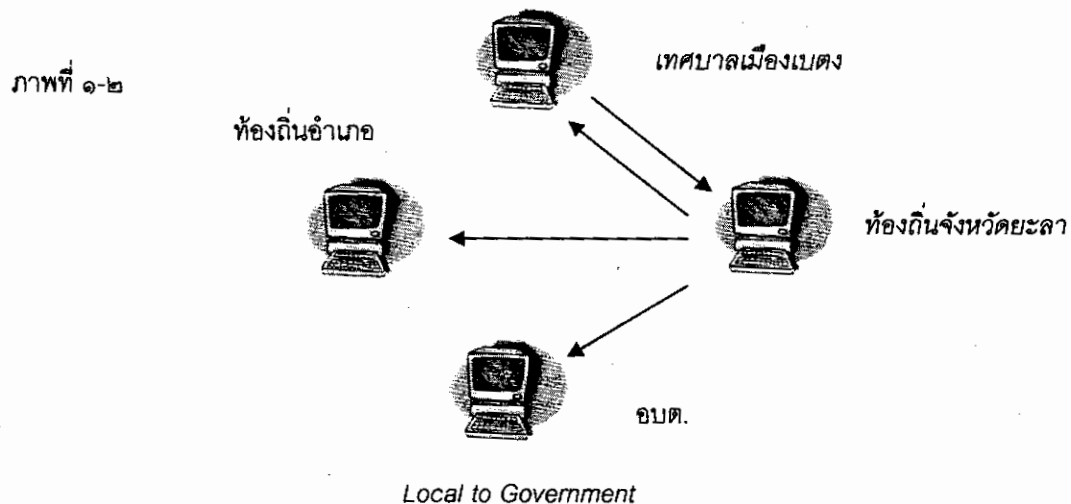
ทางเลือกในการส่งหนังสือระหว่างเทศบาลกับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ท้องถิ่นอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันโดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๒. กรอบแนวคิดของโครงการ

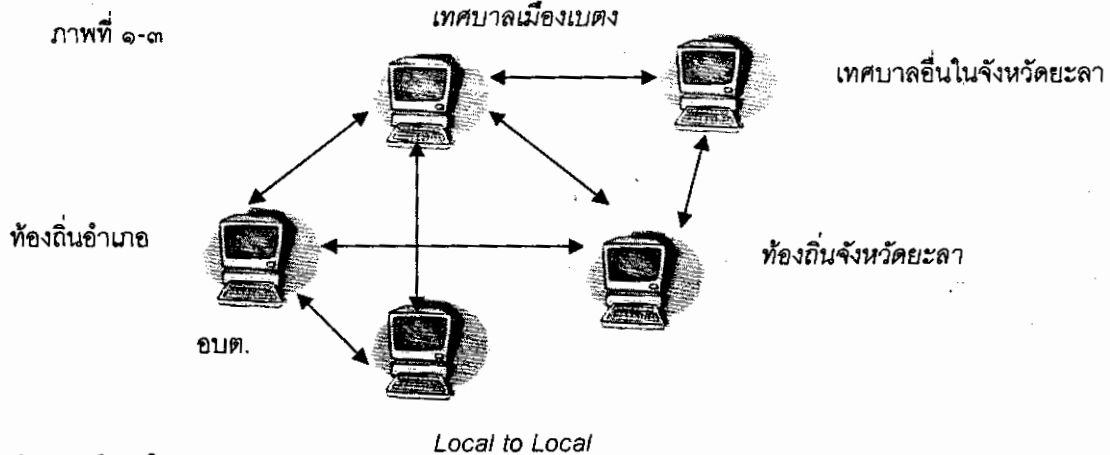
๒.๑ ปัจจุบันระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารของท้องถิ่นจังหวัดอยู่ในขั้น "จีทูแอล" ย่อมาจาก *Government to Local* กล่าวคือ เทศบาลเมืองเบตงสามารถรับหนังสือของท้องถิ่นจังหวัดที่ส่งถึงทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เพียงฝ่ายเดียว จากเว็บไซต์ <http://www.yalalocal.go.th> ดังภาพที่ ๑-๑



๒.๒ "แอลทูจี" หรือ *Local to Government* หมายถึงการที่เทศบาลเมืองเบตงและสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดสามารถโต้ตอบหนังสือกันได้ทางเว็บไซต์ <http://e-post.hostingyala.com> ดังแสดงไว้ในภาพที่ ๑-๒



๒.๓ "แอลทูแอล" หรือ *Local to Local* คือ การที่เทศบาลเมืองเบตงสามารถขยายเครือข่ายไปยังท้องถิ่นอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในอำเภอเบตงให้สามารถโต้ตอบหนังสือถึงกันได้ทางเว็บไซต์ <http://e-post.hostingyala.com> ดังในภาพที่ ๑-๓



๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศในการสื่อสารระหว่างหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๒ เพื่อลดความล่าช้า และความผิดพลาดในการจัดส่งหนังสือราชการระหว่างหน่วยงานของเทศบาลกับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๔. เป้าหมายของโครงการ

๔.๑ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการจัดส่งหนังสือระหว่างเทศบาลกับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดและระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน

๔.๒ เพื่อลดการสูญเสียกำลังพลและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่จากการจัดส่งหนังสือถึงสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน

๔.๓ เพื่อลดอัตราการสูญหายของเครื่องยนต์ และค่าเชื้อเพลิงที่ใช้จ่ายในการส่งหนังสือราชการถึงท้องถิ่นจังหวัด และระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยกัน

๕. ตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินความสำเร็จของโครงการ

๕.๑ สามารถประหยัดค่าไปรษณีย์ที่จัดส่งหนังสือราชการถึงจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓

๕.๒ สามารถลดจำนวนครั้งในการจัดส่งหนังสือถึงจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทางรถยนต์ของเทศบาลได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ เมื่อเปรียบเทียบกับสถิติในรอบปี พ.ศ.๒๕๕๓

๕.๓ สามารถลดจำนวนครั้งในการซ่อมแซมรถยนต์ของสำนักปลัดเทศบาลได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ เมื่อเปรียบเทียบกับสถิติในรอบปี พ.ศ.๒๕๕๓

๕.๔ องค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น สำนักงานท้องถิ่นอำเภอเบตง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภอเบตง เข้าร่วมเป็นเครือข่ายและใช้งานโปรแกรม e-Localpost ในการรับและส่งหนังสือได้ตอบกัน

๕.๕ เทศบาลเมืองเบตงใช้โปรแกรม e-Localpost ในการจัดส่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของหนังสือราชการที่ส่งถึงท้องถิ่นจังหวัด โดยเปรียบเทียบกับจำนวนหนังสือที่ในรอบปี พ.ศ. ๒๕๕๓

๖.การดำเนินงาน และระยะเวลา

การดำเนินงานของโครงการมีขั้นตอน และระยะเวลาดังนี้

ขั้นตอนในการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน
๖.๑ ประสาน และหารือกรอบแนวคิดกับสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดยะลาเพื่อจัดทำร่างโครงการเสนอ	1 วัน
๖.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	๒ สัปดาห์
๖.๒ จัด ออกแบบ-เขียน โปรแกรม e-Localpost ตามกรอบแนวคิดของโครงการ	๓ สัปดาห์
๖.๓ จัดทำคู่มือการใช้งาน และฝึกอบรมผู้ใช้งาน พร้อมจัดทะเบียนเข้าพื้นที่บนอินเตอร์เน็ต	๑ สัปดาห์
๖.๔ ทดลองใช้โปรแกรมระหว่างเทศบาลเมืองเบตงกับท้องถิ่นจังหวัด	๑ สัปดาห์
๖.๓ ประสานความร่วมมือกับท้องถิ่นจังหวัดเพื่อร่างและจัดให้มีการลงนามในบันทึกช่วยจำ (MOU) ระหว่างผู้ว่าราชการจังหวัดยะลากับนายกเทศมนตรีเมืองเบตง	๕ วัน
๖.๗ เสนอ MOU เพื่อนายกเทศมนตรีเมืองเบตง และผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ลงนาม	๕ วัน
๖.๕ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนท้องถิ่นอำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นให้เข้ามาเป็นเครือข่าย จากนั้นจึงทำการฝึกอบรมให้กับเครือข่าย เพื่อให้สามารถใช้โปรแกรมได้	๑ เดือน
๖.๖ ประเมินโครงการ และรายงานผล	๒ เดือน

๗.งบประมาณของโครงการ

จำนวนค่าใช้จ่ายในโครงการ รวมทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

๗.๑ ค่าเขียนโปรแกรม e-Localpost	จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๗.๒ ค่าจัดให้มีการฝึกอบรม	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวิทยากร	จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
- ค่าเอกสาร	จำนวน ๖,๕๐๐ บาท
- ค่าอาหาร	จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน ๓,๕๐๐ บาท
 ๗.๓ ค่าเช่าพื้นที่อินเทอร์เน็ต จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
 (ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้)

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ทำให้การรับส่งหนังสือของเทศบาลกับหน่วยงานต่างๆมีความรวดเร็ว สะดวกและแม่นยำยิ่งขึ้น

๘.๒ ทำให้เกิดการประหยัดงบประมาณที่ใช้ในการจัดส่งหนังสือของเทศบาล

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ: กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองเบตง จังหวัดยะลา

๑๐. สถานที่ดำเนินงาน: สำนักงานเทศบาลเมืองเบตง อำเภอเบตง จังหวัดยะลา

๑๑. ผู้เสนอโครงการ:

ลงชื่อ.....

(นายอรรถพร คชรัตน์)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ๔

๑๒. ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวณีย์ วิเศษสังข์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....

(นายกิตติ เรืองเรืองกุลฤทธิ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเบตง

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสมปราชญ์ จงจิตต์)

ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมชัย ยิ่งชูตระกูล)

รองนายกเทศมนตรีเมืองเบตง

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายคุณวุฒิ มงคลประจักษ์)

นายกเทศมนตรีเมืองเบตง

ลงชื่อ.....

(นายอภิรักษ์ ชื่นธนาวงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา