

ที่ มท ๐๘๖๑.๓ /ว ๓๐๕๔



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๕๑

เรื่อง การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒
เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา นายกเทศมนตรีนครยะลา และ
นายกเทศมนตรีเมืองเบตง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๖๑.๓/ว ๖๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติการจัดทำแผนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แบบรายงานความก้าวหน้าการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงานฯ ดังกล่าวแล้วเสร็จเป็นไปตามระเบียบ และผู้บริหารท้องถิ่นสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและควบคุมการดำเนินงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดจึงขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการดำเนินงานฯ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด (๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๑)

๒. ในระหว่างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดเตรียมร่างแผนการดำเนินงานฯ ให้เรียบร้อย และเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ ประกาศใช้ จะได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานฯ ตามขั้นตอนและประกาศใช้ทันที

๓. รายงานความก้าวหน้าการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบรายงานที่ส่งมาด้วยนี้ ทุกวันที่ ๕ ของเดือนจนกว่าจะแล้วเสร็จ โดยเริ่มรายงานตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวรายงานให้จังหวัดภายในกำหนดด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ บุญราช)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดยะลา
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖
www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

แบบรายงานการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒

อำเภอ / อบท.

จังหวัดยะลา

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน อบท.ในพื้นที่ (แห่ง)	แผนการดำเนินงาน ปี ๒๕๕๒		หมายเหตุ
		แล้วเสร็จ (แห่ง)	ไม่แล้วเสร็จ (แห่ง)	
(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัด				
(๒) เทศบาล				
(๓) องค์การบริหารส่วนตำบล				
รวมทั้งสิ้น				

* สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ ได้แก่

(1) เทศบาลตำบล..... สาเหตุ.....

(2) อบต..... สาเหตุ.....

(3) อบต..... สาเหตุ.....

(4) อบต..... สาเหตุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

()

แนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปในแนวทางเดียวกัน กระทรวงมหาดไทยจึงขอชักชวนแนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. **แผนการดำเนินงาน** มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมี ที่มาจาก

1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

2) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

3) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มี ลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ จากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะ เกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

2. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

2.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคมของปีงบประมาณนั้น

หากคาดว่าจะดำเนินการจัดทำไม่แล้วเสร็จภายในกำหนด ให้เสนอขอขยายเวลาการจัดทำ แผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น

2.2 ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ 2.1 แล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจาก หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงาน ราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4,.....)

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน /

3.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น

3.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

4. แก่โครงสร้างแผนการดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
(ตัวอย่างตามภาคผนวก ก)
 - บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
(ตัวอย่างตามภาคผนวก ข)
-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
(อปท.)

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์.....					
1.1 แนวทาง.....					
1.2 แนวทาง.....					
1.3 แนวทาง.....					
ฯลฯ					
รวม					
2. ยุทธศาสตร์.....					
2.1 แนวทาง.....					
2.2 แนวทาง.....					
2.3 แนวทาง.....					
ฯลฯ					
รวม					
3. ยุทธศาสตร์.....					
3.1 แนวทาง.....					
3.2 แนวทาง.....					
3.3 แนวทาง.....					
ฯลฯ					
รวม					
รวมทั้งสิ้น					

