



ที่ ยล ๐๐๓๗.๒/ว ๙๗๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ และเทศบาลเมืองสะเตงนอก

ด้วยจังหวัดยะลาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า จะดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ ครูผู้ดูแลเด็ก ครู และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติสำหรับการดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงานบุคคลข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และข้อบังคับคุรุสภาที่เปลี่ยนแปลงไปให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแนะนำแนวทางให้คำปรึกษา ทารื้อที่ถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งเสริมสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าในวิชาชีพสำหรับข้าราชการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยแบ่งการสัมมนา ออกเป็น ๒๐ รุ่นๆ ละ ๓๕๐ คน ระยะเวลารุ่นละ ๓ วัน ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร สำหรับจังหวัดยะลา กำหนดสัมมนา ในรุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๔

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพประสิทธิผล จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อ แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามใบตอบรับการเข้ารับการสัมมนา โดยตรงไปยังส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๒ หรือ ๐ - ๒๒๒๒๒๔๑ - ๙๐๕๖ หรือทาง E-mail : [sn.bk@hotmail.com](mailto:sn.bk@hotmail.com) ทั้งนี้ ขอให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๔๓๗ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร. ๐ - ๗๓๒๐ - ๓๗๖๔/www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”



17915 14.00  
 21 S.A. 2554

ที่ มท ๐๘๐๙.๙/ว ๒๕๓๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม.  
 ๑๐๓๐๐

๗ ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับ  
 ข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนา  
 ๒. กำหนดการสัมมนา ใบตอบรับการเข้ารับการสัมมนา และแผนที่สถานที่จัดสัมมนา  
 ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการสัมมนา

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษา นิเทศก์ ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก ครู และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติสำหรับการดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารงานบุคคลข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น และข้อบังคับคุรุสภาที่เปลี่ยนแปลงไป ให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ชี้แนะแนวทางให้คำปรึกษา หรือที่ถูกต้อง เหมาะสม รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งเสริมสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าในวิชาชีพสำหรับข้าราชการพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น รายละเอียดตามกำหนดการสัมมนา ที่ส่งมาพร้อมนี้ จำนวน ๒๐ รุ่น ๆ ละ ๓๕๐ คน ระยะเวลารุ่นละ ๓ วัน ระหว่างเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนา ที่ส่งมาด้วยนี้ มอบหมายบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง (ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษา นิเทศก์ ครูผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก ครู และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เข้าร่วมการสัมมนาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมดำเนินการดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนาตามใบตอบรับการเข้ารับการสัมมนา โดยตรงไปยังส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๒ หรือ ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๖ หรือทาง E-mail : sn.bk@hotmail.com

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนาครั้งนี้ เป็นค่าอาหารระหว่างการสัมมนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์

/ค่านั่งสื่อ...

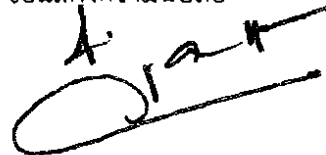
ค่านั่งสื้อและหรือเอกสารประกอบการสัมมนา จำนวนคนละ ๓,๐๐๐ บาท โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อน การสัมมนาแต่ละรุ่นจะเริ่มอย่างน้อย ๒๐ วัน เข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรีถึกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขบัญชี ๐๐๖ - ๖ - ๐๗๔๓๒ - ๐ พร้อมนำสำเนาใบรับฝากเงินและใบชำระค่าสาธารณูปโภคและบริการ มายื่น ในวันลงทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ทั้งนี้ จะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียน เข้าบัญชีธนาคารดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๓. ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในระหว่างการสัมมนา ให้เบิกจ่ายจาก ต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๑๒ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ สำหรับการติดต่อเช่าที่พักในระหว่างการสัมมนา ให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาติดต่อหรือจัดหาที่พักได้เองตามความ เหมาะสมและสะดวกในการร่วมสัมมนาครั้งนี้

อนึ่ง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีข้อสงสัยและต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนา หากมีความประสงค์ จะเข้าร่วมสัมมนา สามารถติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรงได้ที่ส่วนมาตรฐานและ วิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นายเทพสุริยา บ่อใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๙๙๖๙-๒๕๒๙ หรือนางสาวรัตนภรณ์ หนูกลิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๒๘๓๓-๘๘๘๙ หรือ นางสาวแสงดาว อ่อนนิม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๗๓๒๗-๖๙๘๕ หรือนางสาวเอมอร ดอโมกข์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๖๒๔๗-๐๘๒๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระยุทธ เอี่ยมอำภา)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑-๓

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๒/๐-๒๒๔๑-๙๐๕๖

## กำหนดการสัมมนา

### โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

\*\*\*\*\*

#### วันแรก

เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.

เปิดการสัมมนา/บรรยายพิเศษ “นโยบายการจัดการศึกษาท้องถิ่น” (อสด. หรือผู้แทน)

เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ทิศทางการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น (ผอ.สน.บค. หรือผู้แทน)

เวลา ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.

การอภิปรายการบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น  
(นายกิตติพงศ์ พวงศิริ ผอ.สมว. และคณะ)

๑. กฎหมายสำหรับการบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น

- พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ตำแหน่งและระดับตำแหน่งครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น

- ครูผู้ดูแลเด็ก หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ช่วย ครู ศึกษานิเทศก์
- ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา สันทนาการ นักวิชาการวัฒนธรรม บรรณารักษ์
- เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่ห้องสมุด เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชน

๓. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และความก้าวหน้า  
ในวิชาชีพสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- การพิจารณาคุณสมบัติด้านคุณวุฒิ คุณสมบัติด้านประสบการณ์ และคุณสมบัติ  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู สำหรับการบรรจุแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
ครูผู้ดูแลเด็ก หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- วิธีการสรรหาและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ครูผู้ช่วย  
ครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นอื่น (การสอบแข่งขัน การขอใช้บัญชี  
การสอบคัดเลือก การโอน การย้าย การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ฯลฯ)

๔. ความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ในวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับ  
ข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น รวมถึงตำแหน่ง  
ครูผู้ดูแลเด็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การเลื่อนวิทยฐานะ การเลื่อนตำแหน่งและระดับ
- การได้รับเงินวิทยฐานะหรือเงินประจำตำแหน่ง และเงินตอบแทนพิเศษรายเดือน  
เท่ากับเงินวิทยฐานะหรือเงินประจำตำแหน่ง

เวลา ๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.

การอภิปรายการบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น(ต่อ)  
(นายกิตติพงศ์ พวงศิริ ผอ.สมว. และคณะ)

๕. การเลื่อนขั้นเงินเดือน การโอน การย้าย การส่งประจำ การส่งไปช่วยปฏิบัติ  
ราชการ และการขอยืมตัวข้าราชการ สำหรับครูผู้ดูแลเด็ก ครูผู้ช่วย ครู และ  
บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นอื่น

๖. การโอน ย้าย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งอื่นมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ พนักงานครู
๗. การบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาถ่ายโอน

### วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

การดำเนินการตามมาตรฐานวิชาชีพวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ  
(ผู้แทนครูสภาและคณะ)

๑. วิชาชีพทางการศึกษา
๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา และใบแทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ใบรับรองสิทธิ ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน)
๓. มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๔. การดำเนินการกำกับ ดูแลการประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ อันจะนำไปสู่การต่อใบอนุญาต การพักใช้ใบอนุญาต การเพิกถอนใบอนุญาต การอภิปรายสิทธิ สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนสำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งกรณีที่มาจากการเลือกตั้ง และข้าราชการส่วนท้องถิ่น (นายสมศักดิ์ พนาภิษสุวรรณ ผอ.สสب. นายประพันธ์ สุวรรณ ผอ.สสบล. และคณะ)

๑. เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น
๒. ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร
๓. เครื่องราชย์อิสริยาภรณ์
๔. เครื่องแบบและการแต่งกาย

เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๐๐ น.

การอภิปรายสิทธิ สวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (นายธงชัย ศรีจิวราย หัวหน้างานระเบียบงานคลังท้องถิ่น สน.คท. และคณะ)

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
๓. สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน
๔. ทุนการศึกษา

### วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

อภิปรายแนวทางการบริหารงานบุคคลท้องถิ่นจากคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง  
(นายสุรเกียรติ์ ชูตะฐาน ผอ.สกก. และคณะ)

๑. สภาพปัญหาการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
๒. แนวโน้มปัญหาการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
๓. การรักษาสีทธิพนักงานส่วนท้องถิ่น
๔. ผลการวินิจฉัยขององค์กรวินิจฉัยและคำพิพากษาศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง
๕. สรุปบทเรียนการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

การอภิปรายการบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น(ต่อ)  
(นายกิตติพงษ์ พวงศิริ ผอ.สมว. และคณะ)

๑. การดำเนินการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ครูผู้ช่วย และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับ

- พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และหรือผู้ดูแลเด็ก)
๒. การดำเนินการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อมและ  
พัฒนาอย่างเข้มเป็นระยะเวลา ๒ ปี สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็น  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และครูผู้ช่วย
  ๓. การบรรจุแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนของข้าราชการ พนักงานครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา
  ๔. หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ (เกณฑ์ใหม่) สำหรับ  
ข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น
  ๕. ประเด็นการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้าเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.  
และช่วงบ่ายเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
๒. กำหนดการสัมมนานี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## แบบตอบรับเข้าร่วมสัมมนา

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น  
สำหรับข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕  
ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มกราคม ๒๕๕๕        | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕      |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๓๐ , ๓๑ ม.ค. - ๑ ก.พ. ๒๕๕๕ | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๕      |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕      | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๕๕        |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕    | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๕๕      |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕    | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๕ ระหว่างวันที่ ๓๐ เม.ย. - ๑,๒ พ.ค. ๒๕๕๕ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕    | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๖ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕       |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๕๕          | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๗ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕     |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๕         | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๘ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕     |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๕        | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๙ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕     |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๕       | <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๒๐ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕     |

อพท. (อบจ.,เทศบาล,อบต.).....

อำเภอ..... จังหวัด.....

โทรศัพท์สำนักงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....

ขอส่งผู้เข้ารับการสัมมนา จำนวน.....คน

- |              |           |              |            |
|--------------|-----------|--------------|------------|
| ๑. ชื่อ..... | สกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๒. ชื่อ..... | สกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๓. ชื่อ..... | สกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |
| ๔. ชื่อ..... | สกุล..... | ตำแหน่ง..... | ระดับ..... |

ลงชื่อ

ผู้อนุญาต/อนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง นายกฯ/ปลัด

**หมายเหตุ** รับจำนวนจำกัดรุ่นละ ๓๕๐ คน

๑. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะพิจารณาให้เข้ารับการสัมมนาตามรายชื่อและตรงตามรุ่นก่อนโดยให้ระบุรุ่นที่จะเข้าอบรมให้ชัดเจน โดยขอให้ส่งแบบตอบรับให้ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนา ระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ โดยเร็วก่อนการเริ่มสัมมนาในแต่ละรุ่นอย่างน้อย ๑๕ วัน ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๒ หรือ ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๖ หรือ E-mail : sn.bk@hotmail.com เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการสัมมนาหรือประสานงานโดยตรงได้ที่ ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (นายเทพสุริยา บ่อใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๙๙๖๙-๒๕๒๙ หรือนางสาวรัตนภรณ์ หนูกลิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๒๘๓๓-๘๘๘๙ หรือนางสาวแสงดาว อ่อนนิ่ม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๗๓๒๗-๖๙๘๕ หรือนางสาวเอมอร ตอโมกษ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๖๒๔๗-๐๘๒๒ และสามารถตรวจสอบรายชื่อ ผู้เข้ารับการสัมมนาที่ส่งแบบตอบรับในแต่ละรุ่น ได้ทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.thailocaladmin.go.th](http://www.thailocaladmin.go.th)
๒. หากประสงค์จะจองห้องพักให้ติดต่อสำรองห้องพักกับโรงแรมเล็กซานเดอร์โดยตรงทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๗๑๕-๘๘๘๘ โทรสาร ๐-๒๗๑๕-๘๘๗๗
๓. การแต่งกาย : สุภาพ

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น สำหรับข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 

๙	๙	๕	๓		
รหัสหลักสูตร				รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๓๗๔ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา) วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.๑) : 

๙	๙	๕	๓		
รหัสหลักสูตร				รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.๒) : 

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล/ อบพ.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : -๓,๐๐๐.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : -สามพันบาทถ้วน-

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

- \*หมายเหตุ ๑. ก่อนการชำระเงินให้ผู้เข้ารับการอบรมตรวจสอบ ชื่อ-สกุล
- ๒. รหัสหลักสูตร รหัสรุ่น รหัสหน่วยงาน จำนวนเงิน ให้ถูกต้องและชัดเจนทุกครั้ง
- ๓. เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนของผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละรุ่น



**คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา**  
**ส่วนมาตรฐานและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น**  
**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

**รหัสหลักสูตร :** โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น  
**สำหรับข้าราชการ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕**

\*\*\*\*\*

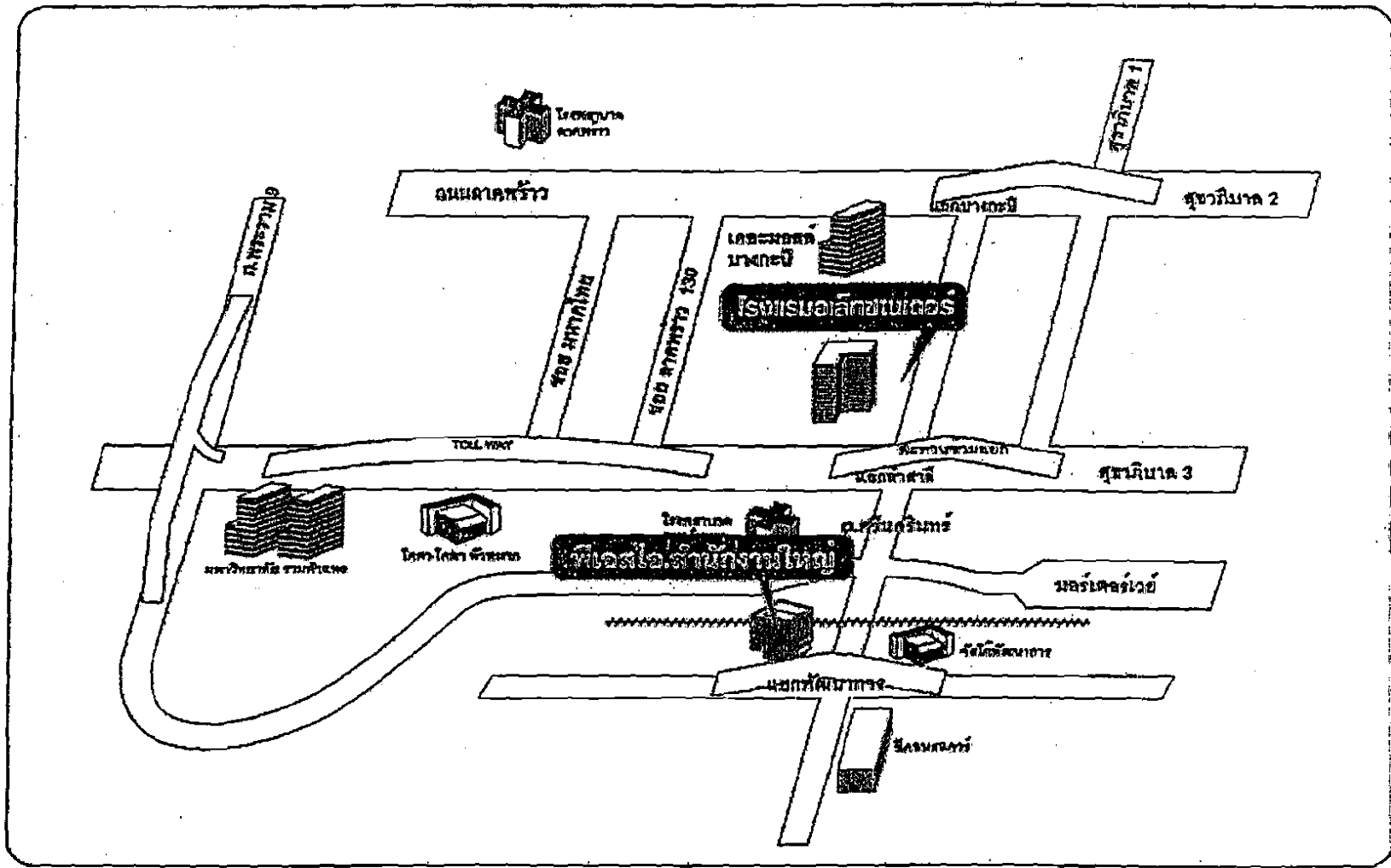
<b>รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น</b>	ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดโครงการสัมมนา โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;">๙</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๙</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๕</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๓</td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> ถ้าเป็นเลขหลักเดียวให้กรอก เลข ๐ นำหน้า เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑ หรือรุ่นที่ ๒ ให้กรอก ๐๒ เป็นต้น	๙	๙	๕	๓										
๙	๙	๕	๓												
ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา	“ ชื่อ-สกุล ผู้จะเข้าร่วมโครงการสัมมนา														
ชื่อหน่วยงาน	“ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. / เทศบาล / อบต.) ที่ผู้จะเข้าร่วม โครงการสัมมนา สังกัดอยู่														
อำเภอ	“ ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่														
จังหวัด	“ ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่														
รหัสหน่วยงาน	“ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก <a href="http://www.thailocaladmin.go.th/">http://www.thailocaladmin.go.th/</a> ขั้นตอนการเปิดดูรหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับลงทะเบียน ในการฝึกอบรม ๑. เข้าเว็บไซต์ ( <a href="http://www.thailocaladmin.go.th/">www.thailocaladmin.go.th</a> ) ๒. ตรวจสอบที่หัวข้อ บริการ อปท. ๓. คลิกที่หัวข้อ รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับลงทะเบียน ในการฝึกอบรม โดยนำรหัส อปท. ที่ได้กรอกลงในใบแจ้งชำระเงิน ค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เช่น อบจ.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;">๒</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๘</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td></tr></table> ทม.กระบี่ รหัสหน่วยงาน คือ <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;">๔</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๘</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๐</td><td style="width: 20px; height: 20px;">๑</td></tr></table> เป็นต้น	๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑	๔	๘	๑	๐	๑	๐	๑
๒	๘	๑	๐	๑	๐	๑									
๔	๘	๑	๐	๑	๐	๑									

**หมายเหตุ**

๑. ผู้เข้าโครงการสัมมนา ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมโครงการอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น  
๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียม จำนวน ๑๐ บาท ต่อรายการ กล่าวคือ  
ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๐๐๐.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๐๑๐.- บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่า  
สาธารณูปโภค และค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอ  
เบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อประสานผู้ดำเนินโครงการฯ ทางโทรศัพท์ ๐๘-๙๙๖๙-๒๕๒๙ หรือ ๐๘-๒๘๓๓-  
๘๘๘๙ หรือ ๐๘-๙๐๑๔-๑๑๘๙ หรือ ๐๘-๖๒๔๗-๐๘๒๒

\*\*\*\*\*

แผนที่ โรงแรมอเล็กซานเดอร์



โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ (ซอย ๘๓/๓ ระหว่าง ซ.รามคำแหง ๘๓-๘๖)  
 ๓๓๐๓ ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐  
 โทร ๐-๒๓/๑๕-๘๘๘๘ แฟกซ์ ๐-๒๓/๑๕-๘๘๗๗

ที่ มท 0808.4/๗

๗๕๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนราชสีมา ททพ. 10300

๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕ และข้อ ๘๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๔๒ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

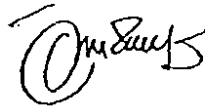
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ความตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้  
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ  
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิฑิต วิฑิตวงศ์)

รองอธิบดี รักษาการพิเศษ

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร 0-2241-9044

โทรสาร 0-2241-8925-6

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทาง  
การบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นสำหรับข้าราชการ พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕  
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๕ รุ่นที่ ๘

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
๑	แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.แม่ฮี้	๑๐๑	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.ปูโรง
๒	แม่ฮ่องสอน	ปาย	อบต.เวียงเหนือ	๑๐๒	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.สะอะะ
๓	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ปางหมู	๑๐๓	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.ห้วยกระทิง
๔	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ผาบ่อง	๑๐๔	ยะลา	ธารโต	ทต.คอกช้าง
๕	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.หมอกจำแป้	๑๐๕	ยะลา	ธารโต	อบต.ธารโต
๖	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยปลิง	๑๐๖	ยะลา	ธารโต	อบต.บ้านแห
๗	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยโป่ง	๑๐๗	ยะลา	ธารโต	อบต.แม่หวาด
๘	แม่ฮ่องสอน	เมืองแม่ฮ่องสอน	อบต.ห้วยผา	๑๐๘	ยะลา	บันนังสตา	อบต.เขื่อนบางลาง
๙	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.ขุนแม่ลาน้อย	๑๐๙	ยะลา	บันนังสตา	อบต.ตลิ่งชัน
๑๐	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.ท่าผาปืม	๑๑๐	ยะลา	บันนังสตา	อบต.ตานะปะเต๊ะ
๑๑	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่ไร่	๑๑๑	ยะลา	บันนังสตา	อบต.บันนังสตา
๑๒	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่ลาน้อย	๑๑๒	ยะลา	บันนังสตา	อบต.บาเจาะ
๑๓	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.แม่ลาหลวง	๑๑๓	ยะลา	บันนังสตา	ทต.บันนังสตา
๑๔	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.สันติคีรี	๑๑๔	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.เปาะเล็ง
๑๕	แม่ฮ่องสอน	แม่ลาน้อย	อบต.ห้วยหอม	๑๑๕	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.พร่อน
๑๖	แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.บ้านกาศ	๑๑๖	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ยุโป
๑๗	แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.ป่าแป๋	๑๑๗	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ลิตล
๑๘	แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.แม่คง	๑๑๘	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.สะเตงนอก
๑๙	แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.แม่ยวม	๑๑๙	ยะลา	ยะหา	อบต.กาตอง
๒๐	แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.แม่สะเรียง	๑๒๐	ยะลา	ยะหา	อบต.ตาซี
๒๑	แม่ฮ่องสอน	แม่สะเรียง	อบต.เสาหิน	๑๒๑	ยะลา	ยะหา	อบต.บาโงยจิน
๒๒	แม่ฮ่องสอน	ลพเมย	อบต.แม่คะตวน	๑๒๒	ยะลา	ยะหา	อบต.บาโร๊ะ
๒๓	แม่ฮ่องสอน	สบเมย	อบต.สบเมย	๑๒๓	ยะลา	ยะหา	อบต.ปะแต
๒๔	ยโสธร	ป่าดิว	อบต.โพธิ์ไทร	๑๒๔	ยะลา	ยะหา	อบต.ยะหา
๒๕	ยโสธร	กุดชุม	อบต.กำแมด	๑๒๕	ยะลา	ยะหา	อบต.ยาโร๊ะ งามไร่
๒๖	ยโสธร	กุดชุม	อบต.กุดชุม	๑๒๖	ยะลา	รามัน	อบต.กาบอเกาะ
๒๗	ยโสธร	กุดชุม	อบต.โพนงาม	๑๒๗	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.ปูโรง
๒๘	ยโสธร	กุดชุม	อบต.หนองแห	๑๒๘	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.สะอะะ
๒๙	ยโสธร	กุดชุม	อบต.โนนเปือย	๑๒๙	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.ห้วยกระทิง
๓๐	ยโสธร	ค้อวัง	ทต.ค้อวัง	๑๓๐	ยะลา	กาบัง	อบต.กาบัง
๓๑	ยโสธร	ค้อวัง	อบต.น้ำอ้อม	๑๓๑	ยะลา	กาบัง	อบต.บาละ
๓๒	ยโสธร	ค้อวัง	อบต.ฟ้าหวน	๑๓๒	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.กรงปินัง
๓๓	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.กุดกุง	๑๓๓	ยะลา	รามัน	อบต.เกะรอ
๓๔	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.กู่จาน	๑๓๔	ยะลา	รามัน	อบต.จะกะวี
๓๕	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.ตงเจริญ	๑๓๕	ยะลา	รามัน	อบต.บือมัง
๓๖	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.แคนน้อย	๑๓๖	ยะลา	รามัน	อบต.ยะดี๊ะ
๓๗	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.ตงแคนใหญ่	๑๓๗	ยะลา	เบตง	อบต.ธารน้ำทิพย์
๓๘	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.ทุ่งมน	๑๓๘	ยะลา	เบตง	อบต.ยะรม
๓๙	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.นาคำ	๑๓๙	ยะลา	เบตง	อบต.อัยเยอร์เวง

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทางการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นสำหรับข้าราชการ พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕  
ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๕ รุ่นที่ ๘  
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
๔๐	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.โพทันทัน	๑๔๐	ยะลา	เบตง	อบต.ตานะแมะเราะ
๔๑	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.ลุมพุก	๑๔๑	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.เมืองหงส์
๔๒	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.สงเปือย	๑๔๒	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.ลิ้นฟ้า
๔๓	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.เหล่าโฮ	๑๔๓	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.ศรีโคตร
๔๔	ยโสธร	คำเขื่อนแก้ว	อบต.ยอ	๑๔๔	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.หนองมี
๔๕	ยโสธร	ทรายมูล	อบต.ดงมะไฟ	๑๔๕	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.หัวช้าง
๔๖	ยโสธร	ทรายมูล	อบต.นาเวียง	๑๔๖	ร้อยเอ็ด	จตุรพักตรพิมาน	อบต.เอ็งออง
๔๗	ยโสธร	ทรายมูล	อบต.ไผ่	๑๔๗	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.จังหาร
๔๘	ยโสธร	ทรายมูล	อบต.ตุลาต	๑๔๘	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.ดงสิงห์
๔๙	ยโสธร	ทรายมูล	อบต.ทรายมูล	๑๔๙	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.ดืบคำ
๕๐	ยโสธร	ไทยเจริญ	อบต.คำเตย	๑๕๐	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.ป่าผา
๕๑	ยโสธร	ไทยเจริญ	อบต.คำไผ่	๑๕๑	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.ม่วงลาด
๕๒	ยโสธร	ไทยเจริญ	อบต.ไทยเจริญ	๑๕๒	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.ยางใหญ่
๕๓	ยโสธร	ไทยเจริญ	อบต.น้ำคำ	๑๕๓	ร้อยเอ็ด	จังหาร	อบต.แสนชาติ
๕๔	ยโสธร	ไทยเจริญ	อบต.สัมผ้อม	๑๕๔	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.ทุ่งเขาหลวง	อบต.ทุ่งเขาหลวง
๕๕	ยโสธร	ป่าดัว	อบต.กระจาย	๑๕๕	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.ทุ่งเขาหลวง	อบต.มะบ้า
๕๖	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.บุงคำ	๑๕๖	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	ทต.ธงธานี
๕๗	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.ศรีแก้ว	๑๕๗	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.ธวัชบุรี
๕๘	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.สวาท	๑๕๘	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.บึงนคร
๕๙	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.สามัคคี	๑๕๙	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.ไพศาล
๖๐	ยโสธร	ป่าดัว	อบต.เชียงเพ็ง	๑๖๐	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.เมืองน้อย
๖๑	ยโสธร	ป่าดัว	อบต.ศรีฐาน	๑๖๑	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.หนองพอก
๖๒	ยโสธร	ป่าดัว	ทต.ป่าดัว	๑๖๒	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.นิเวศน์
๖๓	ยโสธร	ป่าดัว	อบต.โคกนาโก	๑๖๓	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.มะอี
๖๔	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.คูเมือง	๑๖๔	ร้อยเอ็ด	ธวัชบุรี	อบต.อุมเม้า
๖๕	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.โนนทราย	๑๖๕	ร้อยเอ็ด	ปทุมรัตต์	ทต.ปทุมรัตต์
๖๖	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.บากเรือ	๑๖๖	ร้อยเอ็ด	ปทุมรัตต์	อบต.ชีเหล็ก
๖๗	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.บึงแก	๑๖๗	ร้อยเอ็ด	ปทุมรัตต์	อบต.ดอกสำ
๖๘	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.พระเสาร์	๑๖๘	ร้อยเอ็ด	ปทุมรัตต์	อบต.โนนสง่า
๖๙	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.ม่วง	๑๖๙	ร้อยเอ็ด	โพนทราย	อบต.ท่าหาดยาว
๗๐	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.สงยาง	๑๗๐	ร้อยเอ็ด	โพนทราย	อบต.ยางคำ
๗๑	ยโสธร	มหาชนะชัย	ทต.ฟ้าหยาด	๑๗๑	ร้อยเอ็ด	โพนทราย	อบต.ศรีสว่าง
๗๒	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.ฟ้าหยาด	๑๗๒	ร้อยเอ็ด	โพนทราย	อบต.สามขา
๗๓	ยโสธร	มหาชนะชัย	อบต.หัวเมือง	๑๗๓	ร้อยเอ็ด	เมยวดี	อบต.ชมสะอาด
๗๔	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ขันโดใหญ่	๑๗๔	ร้อยเอ็ด	เมยวดี	อบต.ชุมพร
๗๕	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ชุมเงิน	๑๗๕	ร้อยเอ็ด	เมยวดี	อบต.บุงเลิศ
๗๖	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ค้อเหนือ	๑๗๖	ร้อยเอ็ด	เมยวดี	อบต.เมยวดี
๗๗	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ดาดทอง	๑๗๗	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.แคนใหญ่
๗๘	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ทุ่งแต้	๑๗๘	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.ดงลาน

บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยแนวทาง  
การบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่นสำหรับข้าราชการ พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๕ รุ่นที่ ๘

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.	ที่	จังหวัด	อำเภอ	อปท.
๗๙	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ทุ่งนาโอก	๑๗๙	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.นาโพธิ์
๘๐	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.นาสะไมย์	๑๘๐	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.โนนตาล
๘๑	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.น้ำคำใหญ่	๑๘๑	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.ปอการ
๘๒	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.สำราญ	๑๘๒	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.เมืองทอง
๘๓	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.สิงห์	๑๘๓	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.รอบเมือง
๘๔	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.หนองคู	๑๘๔	ร้อยเอ็ด	เมืองร้อยเอ็ด	อบต.สะอาดสมบูรณ์
๘๕	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.หนองเป็ด	๑๘๕	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.เชียงขวัญ	อบต.เชียงขวัญ
๘๖	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.หนองเรือ	๑๘๖	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.เชียงขวัญ	อบต.บ้านเชียง
๘๗	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.หนองหิน	๑๘๗	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.เชียงขวัญ	อบต.พระเจ้า
๘๘	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.เชียงคำ	๑๘๘	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.เชียงขวัญ	อบต.พระธาตุ
๘๙	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.ตุ่มทุ่ง	๑๘๙	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.เชียงขวัญ	อบต.พลับพลา
๙๐	ยโสธร	เมืองยโสธร	อบต.เต็ด	๑๙๐	ร้อยเอ็ด	กิ่ง อ.เชียงขวัญ	อบต.หมูมั้น
๙๑	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.กุดเชียงหมี	๑๙๑	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.กำแพง
๙๒	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.กุดแห่	๑๙๒	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.ดงครั้งน้อย
๙๓	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.โคกสำราญ	๑๙๓	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.ดงครั้งใหญ่
๙๔	ยโสธร	เลิงนกทา	อบต.ห้องแซง	๑๙๔	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.น้ำอ้อม
๙๕	ยโสธร	เลิงนกทา	ทต.สามแยก	๑๙๕	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.โนนสว่าง
๙๖	ยะลา	รามัน	อบต.ท่าธง	๑๙๖	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.บ้านฝาง
๙๗	ยะลา	รามัน	อบต.บาไธง	๑๙๗	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.เมืองบัว
๙๘	ยะลา	กาบัง	อบต.กาบัง	๑๙๘	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.หนองแวง
๙๙	ยะลา	กาบัง	อบต.บาละ	๑๙๙	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.เหล่าหลวง
๑๐๐	ยะลา	กิ่ง อ.กรงปินัง	อบต.กรงปินัง	๒๐๐	ร้อยเอ็ด	เกษตรวิสัย	อบต.ทุ่งทอง