

ที่ ยล 0037.3/ว 6068



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล 95000

๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๔

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0893.4/2032 ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๓

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กำหนดดำเนินโครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๔ จำนวน ๑๕ รุ่น ๆ ละ ๕ วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัย อย่างมีมาตรฐานและมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยจังหวัดยะลา กำหนดเข้ารับการอบรมในรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ โรงแรม เดอะลีคกาซี ถนนงามวงศ์วาน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อ ส่งผู้ดูแลเด็กเข้ารับการอบรม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยทางเว็บไซต์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา www.yalalocal.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ ชื่นธนาวงศ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖ งาน ศพค./แจ้งอบรม ศพค. น.๑

www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

- ☐ ก.บ.ท.
- ☐ ก.ม.บ.
- ☒ ก.ท.ด.
- ☐ ก.กร.
- ☐ ก.ง.บ.



ที่ มท 0893.4/ว 2032

สง.ย.ชลา
เลขที่ 10๗2 น. 18.๐๐
ลงวันที่ 19 ต.ค. 2553

งานราชการรอง ผวจ.ยล.
วันที่ 20 ต.ค. 2553 4777
ผู้รับ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300

5 ตุลาคม 2553

เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2554

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. บัญชีรายชื่อผู้ดูแลเด็กที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมฯ | จำนวน 1 ชุด |
| | 2. กำหนดการอบรมตามโครงการฯ | จำนวน 1 ชุด |
| | 3. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการอบรมฯ | จำนวน 1 ชุด |
| | 4. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 | จำนวน 1 ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดดำเนินโครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2554 จำนวน 15 รุ่นๆละ 5 วัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ทักษะ ในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยได้อย่างมีมาตรฐาน และมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ

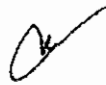
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมนี้ ส่งผู้ดูแลเด็กเข้ารับการอบรม ตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรม ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน เป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการอบรม อัตราคนละ 6,000 บาท โดยโอนเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าว ณ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา เข้าบัญชีเงินฝาก ประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น" เลขที่บัญชี 006-6-07387-1 อย่างน้อยก่อนการอบรม 7 วันทำการ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถ่ายสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารกรุงไทยออกให้มายื่นในวันลงทะเบียนตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการเป็นหลักฐานการจ่ายค่าธรรมเนียมกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียนเฉพาะผู้ที่โอนเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทยเท่านั้น

2. ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรัช ชันอาสา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ รักษาการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจการรวมเยาวชน
โทร. 0 - 2241 - 9021 - 3 ต่อ 104 โทรสาร 0-2241-9000 ต่อ 5346

กำหนดการอบรม
โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2554

วันแรก

เวลา 08.00 – 10.00 น. ลงทะเบียน
 เวลา 10.00 – 10.30 น. นโยบายการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 เวลา 10.30 – 12.00 น. มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 เวลา 13.00 – 17.00 น. การวิจัยในชั้นเรียน
 เวลา 18.00 – 20.00 น. แบ่งกลุ่มกิจกรรมการพัฒนาตนเองพัฒนากระบวนการคิด และการสร้าง
 ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ดูแลเด็ก

วันที่สอง

เวลา 09.00 – 12.00 น. การออกแบบแผนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย
 เวลา 13.00 – 17.00 น. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย
 เวลา 18.00 – 20.00 น. แนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปสู่มาตรฐานขั้นพื้นฐาน

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 12.00 น. นวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัย
 เวลา 13.00 – 17.00 น. การจัดประสบการณ์คณิตศาสตร์/วิทยาศาสตร์ สำหรับเด็กปฐมวัย
 เวลา 18.00 – 20.00 น. การจัดทำแผนและงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วันที่สี่

เวลา 09.00 – 12.00 น. การจัดประสบการณ์ทางภาษาสำหรับเด็กปฐมวัย
 เวลา 13.00 – 15.00 น. การพัฒนาทักษะการคิดสำหรับเด็กปฐมวัย
 เวลา 15.00 – 17.00 น. การจัดมุมประสบการณ์ให้แก่เด็กปฐมวัยให้สอดคล้องกับบริบท
 เวลา 18.00 – 20.00 น. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

วันที่ห้า

เวลา 09.00 – 12.00 น. งานของครูปฐมวัย : ทำอย่างไรให้ทั้งครูและเด็กมีความสุขในการเรียนรู้
 เวลา 13.00 – 16.00 น. การสร้างเครือข่ายการศึกษาปฐมวัยของ อปท.
 เวลา 16.00 – 16.30 น. พิธีมอบเกียรติบัตร และปิดการอบรม

รุ่นที่	วันอบรม	สถานที่อบรม	รุ่นที่	วันอบรม	สถานที่อบรม
1	ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน – 3 ธันวาคม 2553	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	9	ระหว่างวันที่ 30 เมษายน – 4 พฤษภาคม 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี
2	ระหว่างวันที่ 13-17 ธันวาคม 2553	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	10	ระหว่างวันที่ 10-14 พฤษภาคม 2554	โรงแรมเอ็กโซเทนเจอร์ กทม.
3	ระหว่างวันที่ 20-24 ธันวาคม 2553	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	11	ระหว่างวันที่ 18-22 พฤษภาคม 2554	โรงแรมเอ็กโซเทนเจอร์ กทม.
4	ระหว่างวันที่ 7-11 กุมภาพันธ์ 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	12	ระหว่างวันที่ 20-24 มิถุนายน 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี
5	ระหว่างวันที่ 21-25 กุมภาพันธ์ 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	13	ระหว่างวันที่ 27 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2554	โรงแรมเอ็กโซเทนเจอร์ กทม.
6	ระหว่างวันที่ 21-25 มีนาคม 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	14	ระหว่างวันที่ 17-21 สิงหาคม 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี
7	ระหว่างวันที่ 28 มีนาคม – 1 เมษายน 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี	15	ระหว่างวันที่ 22-26 สิงหาคม 2554	โรงแรมเอ็กโซเทนเจอร์ กทม.
8	ระหว่างวันที่ 25-29 เมษายน 2554	โรงแรมเดอะแอดมิราลตี้ จ.นนทบุรี			

ที่ มท 0808.4/ก

762



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

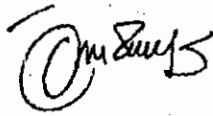
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



ไพชยวัณณ พริ้งเพียร

รองอธิบดี รักษาการอธิบดี

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น

โทร 0-2241-9044

โทรสาร 0-2241-8925-6

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งเงินค่าเข้าร่วมอบรม

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร 30 : โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2554

1. รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น ให้กรอกรหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

9	9	3	0		
---	---	---	---	--	--

ดังนี้



รุ่นที่ 1	9	9	3	0	0	1
รุ่นที่ 2	9	9	3	0	0	2
รุ่นที่ 3	9	9	3	0	0	3
รุ่นที่ 4	9	9	3	0	0	4
รุ่นที่ 5	9	9	3	0	0	5
รุ่นที่ 6	9	9	3	0	0	6
รุ่นที่ 7	9	9	3	0	0	7
รุ่นที่ 8	9	9	3	0	0	8

รุ่นที่ 9	9	9	3	0	0	9
รุ่นที่ 10	9	9	3	0	1	0
รุ่นที่ 11	9	9	3	0	1	1
รุ่นที่ 12	9	9	3	0	1	2
รุ่นที่ 13	9	9	3	0	1	3
รุ่นที่ 14	9	9	3	0	1	4
รุ่นที่ 15	9	9	3	0	1	5

- ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมอบรม
- ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมอบรมสังกัดอยู่
- อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
- จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
- รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก
(รหัส อปท. สามารถเปิดดูได้จาก http://www.thailocaladmin.go.th/info/info_search.jsp)

หมายเหตุ

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
- จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาท ต่อ 1 รายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 6,010 บาท (หกพันสิบบาทถ้วน)
- ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ 2 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552
- หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการฯ (นายอุเทน สวัสดิ์จุ่น) เบอร์โทรศัพท์ 086-3251032

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยฯ

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	3	0		
รหัส อ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมอ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.1):

9	9	3	0		
รหัส อ.	รหัสหลักสูตร	รหัสรุ่น			

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อ.บ. / เทศบาล / อบต.					

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

6,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(หกพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมพัฒนาการจัดประสบการณ์การจัดการศึกษาปฐมวัยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2554

รุ่น 2 ระหว่างวันที่ 13 - 17 ธันวาคม 2553

ณ โรงแรม เดอะเล็กลากี ถนนงามวงศ์วาน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ลำดับที่	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	ชื่อ-สกุล
1	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ทต.หนองบัว	น.ส.รัชณี จำปาศักดิ์
2	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ทต.หนองบัว	น.ส.จันทร์เพ็ญ อินทเกษ
3	กาญจนบุรี	พนมทวน	ทต.รางหวาย	น.ส.ปวีณา ทองนุ้ม
4	กาญจนบุรี	พนมทวน	ทต.รางหวาย	น.ส.กุลธิดา ทวีพร้อม
5	กาญจนบุรี	พนมทวน	อบต.คอนเจดีย์	น.ส.สมถวิล บุญก้อ
6	กาญจนบุรี	พนมทวน	อบต.คอนเจดีย์	น.ส.สุมล ทองอินทร์
7	กาญจนบุรี	พนมทวน	อบต.พังตรุ	น.ส.วิลาวรรณ คุณพรรณ
8	กาญจนบุรี	พนมทวน	อบต.พังตรุ	น.ส.เจริญ สาคกล้า
9	กาญจนบุรี	เลาขวัญ	ทต.เลาขวัญ	นางเขมิกา จันทรงมี
10	กาญจนบุรี	หนองปรือ	อบต.สมเด็จพระเจริญ	น.ส.วรรณดี ยืนนวล
11	กาญจนบุรี	หนองปรือ	อบต.สมเด็จพระเจริญ	น.ส.กำไร สุดแสง
12	กาญจนบุรี	หนองปรือ	ทต.หนองปลาไหล	น.ส.คณินิจ คงนะ
13	กาญจนบุรี	ห้วยกระเจา	ทต.ห้วยกระเจา	น.ส.จินตนา สุขเจริญ
14	กาญจนบุรี	ห้วยกระเจา	ทต.ห้วยกระเจา	น.ส.ลูกคิด คงนะ
15	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ทม.กาญจนบุรี	น.ส.สุรางค์ ไสยะหุด
16	กาญจนบุรี	เมืองกาญจนบุรี	ทม.กาญจนบุรี	น.ส.กษิตดา ศรีนุวัฒน์
17	เพชรบุรี	เมือง	ทต.หาดเจ้าสำราญ	นางปารณา รัตนยศ
18	เพชรบุรี	เมือง	ทต.หัวสะพาน	นางอรทัย ทองพ่วง
19	เพชรบุรี	เมือง	อบต.ไร่ส้ม	นางสุพรรณ มนต์แคล้ว
20	เพชรบุรี	เมือง	อบต.ธงชัย	น.ส.รัศมี แก้วมะโน
21	เพชรบุรี	เมือง	อบต.ดอนยาง	นางภิญญดา สามงามยา
22	เพชรบุรี	เมือง	อบต.สามะโรง	น.ส.พัชริดา บุญรอด

168	ยะลา	กรงปินัง	อบต.กรงปินัง	น.ส.ฮายาดี ยีอาแว
169	ยะลา	กรงปินัง	อบต.สะเอะ	น.ส.รอมือลี๊ะ มะหะมิง
170	ยะลา	กรงปินัง	อบต.สะเอะ	นางดาหะรี คะเลง
171	ยะลา	รามัน	อบต.จะก๊วะ	นางมูรีดา คีอราแม
172	ยะลา	รามัน	อบต.บาลอ	นางรอฟีอา ประคู้
173	ยะลา	รามัน	อบต.อาซ่อง	น.ส.พาริ๊ะ อาดา
174	ยะลา	รามัน	อบต.ท่าธง	นางอามีเนาะอือซอ
175	ยะลา	รามัน	ทต.โกตาบารู	น.ส.รอกายะ หะยีเลาะแม
176	ยะลา	รามัน	อบต.เกะรอก	น.ส.พาตีเมาะ ลูปูชี
177	ยะลา	รามัน	อบต.ปือมั่ง	น.ส.ฮาบี๊ะ กอแล
178	ยะลา	รามัน	อบต.กาบูบอเกาะ	น.ส.แอเสาะ โต๊ะอูง
179	ยะลา	รามัน	อบต.วังพญา	น.ส.รอชี๊ะ ดามาแร
180	ยะลา	รามัน	อบต.วังพญา	น.ส.รอมายะ การูมอ
181	ยะลา	รามัน	อบต.วังพญา	ฮายาดี มานะ
182	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.บันนังสาเรง	นางสุพรรณิ คอเลาะแล
183	ยะลา	เมืองยะลา	ทต.สะเตงนอก	นางสีดี กากิ
184	ยะลา	เมืองยะลา	ทต.สะเตงนอก	นางสุจินตรา มอลอ
185	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ท่าสาป	น.ส.รอมือลี๊ะ ยีปูตะ
186	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.เปาะเล้ง	น.ส.บูชียะ เจะแซ
187	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ยะลา	นางอาชีเยาะ จินารง
188	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ลิคัล	น.ส.ซูไรดา คามิส
189	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.พร่อน	น.ส.อริศรา บินอิสริส
190	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ยูโป	น.ส.นาปีเลาะ บือราแง
191	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ตาเซะ	นางชนันฎกานต์ ปาแซ
192	ยะลา	เมืองยะลา	อบต.ลำพะยา	น.ส.สมร แก้วทอน
193	ยะลา	บันนังสตา	อบต.บาเจาะ	น.ส.ปาตีเมาะ ยูโซ๊ะ
194	ยะลา	บันนังสตา	อบต.ตลิ่งชัน	นางสะป๊ะ คีอราแม
195	ยะลา	บันนังสตา	อบต.ตลิ่งชัน	นางศุภวรรณ พุ่มเงิน

199	ยะลา	บันนังสตา	ทด.เขื่อนบางลาง	น.ส.วรรณพร ประดิษฐ์พงศ์
200	ยะลา	ธารโต	อบต.บ้านแห	น.ส.ลิตีเม๊ะ ยุมอ
201	ยะลา	ธารโต	อบต.บ้านแห	น.ส.การิม๊ะ มะแร
202	ยะลา	ธารโต	อบต.แม่หวาด	นางจิตติมา สุวรรณกันทร
203	ยะลา	ธารโต	อบต.แม่หวาด	นางภัทราพร ธนูอินทร์
204	ยะลา	ธารโต	ทด.คอกช้าง	นางนันทนา กองเพ็ง
205	ยะลา	กาบัง	อบต.กาบัง	นางเรียมะ หลงควา
206	ยะลา	กาบัง	อบต.บาละ	นางวิภาวรรณ ทองกุ่ม
207	ยะลา	เบตง	อบต.มะรม	นางรัศมี จะปะเกีย
208	ยะลา	เบตง	อบต.ตานะแมเราะ	นางซื่อคิง แซ่ถ่ง
209	ยะลา	เบตง	อบต.อัยเยอร์เวง	น.ส.อานีชะห์ อาบูดี
210	ยะลา	เบตง	อบต.ธารน้ำทิพย์	น.ส.มูรนีเย เจะเค๊ะ
211	ยะลา	ยะหา	อบต.ยะหา	น.ส.มาซื่อหน๊ะ เจ๊ะหม๊ะ
212	ยะลา	ยะหา	อบต.ตาชี	นางเกษสิรินพร สONGแก้ว
213	ยะลา	ยะหา	อบต.บาโงยซิแน	นางปาศิยะห์ ปาจอ
214	ยะลา	ยะหา	อบต.ปะแต	นางซิดีรอมะาะ คอเกาะ
215	ยะลา	ยะหา	อบต.ปะแต	น.ส.ฮาชาติ แวกะจิ