

ที่ ยล ๐๐๓๗.๓/ว ๑๖๘๙



ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล ๙๕๐๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
“สานฝันให้เป็นจริง” โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของนักวิชาการ สังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะ ดนตรี และการแสดง”

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ / นายกเทศมนตรีนครยะลา และนายกเทศมนตรีเมืองเบตง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๓.๔/ว ๔๒๘ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้รับการประสานจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าคณะกรรมการอำนวยการหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต/ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต/ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา ได้อนุมัติให้มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๓ โครงการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้ง ผู้ดูแลเด็ก/ บุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ “สานฝัน ให้เป็นจริง” โดยกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม คือ ผู้ดูแลเด็ก หรือบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเด็กที่มีความต้องการพิเศษเรียนร่วม

๒. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของนักวิชาการ สังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม คือนักวิชาการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะ ดนตรี และการแสดง” โดยกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับ การอบรม คือ ผู้ดูแลเด็ก หรือบุคลากรทางการศึกษา

๔. ผู้ที่มีรายชื่อประกาศให้เข้ารับการอบรมทั้ง ๓ โครงการ ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการอบรม ยกเว้นค่าเดินทางให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด โดยยื่นใบสมัครเข้ารับการอบรมไปยังมหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิตโดยตรง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดยะลา พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรทางการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาการจัดการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมทั้ง ๓ โครงการดังกล่าวข้างต้นให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นทราบ และพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามกำหนดต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา www.yalalocal.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

(นายอภิรักษ์ ชื่อธนาวงศ์)

โทร./โทรสาร ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖ งาน ศทค./แจ้งอบรม ผศด. น.๕

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะ ดนตรี และการแสดง” โดยกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม คือ ผู้ดูแลเด็ก หรือบุคลากรทางการศึกษา และสามารถสมัครได้มากกว่าแต่ละ ๑ คน รวมเป้าหมายทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ คน จำนวน ๑๓ รุ่น ระยะเวลาการอบรม ๒ วัน ๑ คืน (จัดอบรมในวันเสาร์ – วันอาทิตย์) โดยจัดอบรม ณ จังหวัดเชียงใหม่ พิชญ์โลก สกลนคร อุบลราชธานี ตรัง และกรุงเทพมหานคร โดยรับสมัครตั้งแต่วันนี้ – วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๔ หรือจนกว่าจะครบจำนวน ๕,๐๐๐ คน และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าอบรม รุ่น และสถานที่จัด ผ่านทาง www.dusitcenter.org ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๔

๔. ผู้ที่มีรายชื่อประกาศให้เข้ารับการอบรมทั้ง ๓ โครงการ ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการอบรม โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ยกเว้นค่าเดินทางให้ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัด โดยยื่นใบสมัครเข้ารับการอบรมไปยังมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตโดยตรง และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือ (รสป.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๔-๔๔๖๖ – ๒๗ รายละเอียดตามโครงการและกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาการจัดการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมทั้ง ๓ โครงการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัฒน์ วรรณวโรท)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนากิจการเยาวชน

โทร. ๐-๒๒๔๔-๔๐๒๑-๓ โทรสาร. ๐-๒๒๔๔-๔๐๒๑-๓ ต่อ ๑๑๒-๑๑๓

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

การเรียนรู้ร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

"สานฝันให้เป็นจริง"

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมให้ความสำคัญกับการพัฒนาเด็กอย่างกว้างขวาง เพราะตระหนักว่าเด็กคือทรัพยากรบุคคลที่มีค่าของประเทศชาติ ด้านการศึกษาจึงเริ่มให้ความสนใจพัฒนาการศึกษาให้แก่เด็ก ตั้งแต่ระดับปฐมวัยทุกคนรวมถึงเด็กที่มีความต้องการพิเศษประเภทต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 มาตรา 10 วรรคสอง กำหนดว่า "การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสาร และการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ ทูพพลภาพ ไม่สามารถพึ่งตนเองได้ ไม่มีผู้ดูแล หรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ" นอกจากนี้ในวรรคสาม ยังกล่าวไว้อีกว่า "การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดตั้งแต่แรกเกิด หรือพบความพิการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง" (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา. 2547 : 7)

เด็กที่มีความต้องการพิเศษเป็นเด็กที่มีพัฒนาการแตกต่างไปจากเด็กปกติ พัฒนาการของเด็กแต่ละคนจะช้าหรือเร็วขึ้นอยู่กับระดับความบกพร่องของเด็กเอง ความผิดปกตินี้เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การพัฒนาเด็กเป็นไปด้วยความยากลำบาก การจัดการศึกษาที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาของเด็ก จะเป็นการส่งเสริมให้เด็กได้มีการเจริญเติบโต มีพัฒนาการที่เหมาะสมกับลักษณะของความพิการ โดยเฉพาะเด็กที่มีความต้องการพิเศษนั้นจำเป็นต้องได้รับการจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมเสริมทักษะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีอยู่ในตัวเด็ก เพื่อให้เด็กเติบโตขึ้นอย่างมีศักยภาพ สามารถช่วยเหลือตัวเองและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ การจัดการศึกษาเพื่อการเสริมทักษะและพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษนั้น สามารถจัดได้หลายรูปแบบ กิจกรรมที่นำมาจัดให้เด็กนั้น จะเป็นกิจกรรมที่นำไปสู่การพัฒนาสมรรถภาพของเด็ก ซึ่งก็ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้น ๆ

ในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ต้องให้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล แนวโน้มที่สำคัญในการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.2551 ที่จัดให้กับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ คือการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วม ซึ่งเป็นวิวัฒนาการการจัดการศึกษาเพื่อเด็กที่มีความต้องการพิเศษที่มีกลุ่มนักการศึกษาได้ศึกษาและสนับสนุนสิทธิทางการศึกษาของเด็กทุกคน กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดประเภทและหลักเกณฑ์ของความพิการทางการศึกษา พ.ศ.2552 มี 9 ประเภท ได้แก่ บุคคล

ที่มีความบกพร่องทางการเห็น ,บุคคลที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ,บุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ,บุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกาย หรือการเคลื่อนไหวหรือสุขภาพ ,บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ,บุคคลที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา ,บุคคลที่มีความบกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์ ,บุคคลออทิสติกและบุคคลพิการซ้อน

ในจำนวนความพิการทั้ง 9 ประเภทนี้ ความบกพร่องทางสติปัญญา ,ความบกพร่องทางการเรียนรู้ ,ความบกพร่องทางภาษาและเด็กออทิสติก จะพบมากในโรงเรียนปกติ ที่สำคัญผู้สอนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษายังไม่มีความชำนาญในการสังเกตแยกแยะความผิดปกติได้ หรือเข้าใจว่า เด็กเรียนไม่รู้เรื่องมากกว่าเด็กคนอื่น ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของเด็ก หรืออาจสังเกตและพอที่จะแยกแยะ ได้แต่ไม่รู้วิธีการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับความต้องการจำเป็นของเด็ก ทำให้เด็กนั้นขาดโอกาสทางการศึกษา

ดังนั้นการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ สิ่งแรกที่ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องควรมีความรู้และความเข้าใจ คือ สามารถคัดกรองได้ว่าเด็กในชั้นเรียนของตนนั้นปกติหรือมีความเสี่ยงที่ต้องได้รับการช่วยเหลือทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการประเมินทักษะด้านต่างๆ เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องตามความจำเป็นของเด็ก โดยการจัดกิจกรรมเสริมทักษะ 6 ด้านคือ ทักษะการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ ทักษะการใช้กล้ามเนื้อเล็ก ทักษะการสื่อสารและการใช้ภาษา ทักษะทางวิชาการ ทักษะการช่วยเหลือตนเอง ทักษะทางสังคม และตลอดจนการประเมินความสามารถและการนำผลการประเมินมาจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program:IEP) ลงสู่แผนย่อยคือ แผนการสอนเฉพาะบุคคล (Individualized Implementation Plan : IIP)

ด้วยเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จึงได้ร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ “สานฝันให้เป็นจริง” เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีเด็กที่มีความต้องการพิเศษเรียนร่วม มีความรู้ความเข้าใจในความแตกต่างระหว่างบุคคล การประเมินทักษะการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทั้ง 6 ด้าน และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (Individualized Implementation Plan : IIP) สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program:IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP)

3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในการพัฒนาทักษะทั้ง 6 ด้าน ตามความต้องการจำเป็นของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านการใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครูผู้ดูแลเด็ก และ บุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ที่มีเด็กที่มีความต้องการพิเศษเรียนร่วม** สามารถสมัครได้มากกว่า 1 คนต่อศพด.หรือโรงเรียน จำนวนเป้าหมายทั้งสิ้น 3,000 คน แบ่งออกเป็น 13 รุ่น ๆ ละ 220 คน

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การประเมินศักยภาพเด็กและการคัดกรองการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program:IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (Individualized Implementation Plan : IIP) และเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการพัฒนาทักษะทั้ง 6 ด้านของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ได้รับการสนับสนุนจากโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (ไม่เสียค่าใช้จ่ายยกเว้นค่าเดินทางให้เบิกจากต้นสังกัด)

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. วุฒิบัตรผ่านการอบรมตามโครงการ
2. เอกสารประกอบการอบรม
3. การอบรม 2 วัน 1 คืน (ทางโครงการดูแลค่าที่พักเฉพาะวันอบรมเท่านั้น)
4. อาหาร 4 มื้อ
5. อาหารว่าง 4 มื้อ

จังหวัดที่จัดอบรม

จังหวัดที่จัดอบรม 6 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุดรธานี เชียงใหม่ พิษณุโลก บุรีรัมย์ สงขลา และกรุงเทพมหานคร

ระยะเวลาดำเนินการ

กุมภาพันธ์ – ธันวาคม 2554

กิจกรรมดำเนินการ

แผนการดำเนินงานตามโครงการ

แผนการดำเนินการ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→						
2. รับสมัคร		←→	←→				
3. ติดต่อประสานงานวิทยากร			←→				
4. เตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ			←→				
5. ดำเนินการจัดการอบรมทั่วประเทศ				←→	←→	←→	←→
6. สรุปผลและประเมินผลโครงการ							←→

หมายเหตุ : เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

วิธีการสมัคร

นำใบสมัครกรอกข้อมูลแล้วเสนอให้นายก อบท. พิจารณาลงนามอนุญาต แล้วจึงนำมากรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org จะมีเลขที่ใบสมัครปรากฏขึ้น ให้นำเลขที่ใบสมัครมากรอกลงในใบสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ – 12 เมษายน 2554 จากนั้นส่งใบสมัคร ที่ระบุเลขที่ใบสมัครแล้ว จ่าหน้าของถึง **สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือฯ (รмп). มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300 วงเล็บด้านหน้าซองว่า (สมัคร โครงการ “สานฝันให้เป็นจริง”) โดยเร็ว ส่งก่อนมีสิทธิ์ก่อน**

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

ดูรายละเอียดโครงการและติดตามเอกสารการสมัครได้ที่ www.dusitcenter.org หรือ โทรศัพท์ 02-244-5925-6

ปฏิทินการรับสมัคร / การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ลำดับ	รายการ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1	รับสมัคร	วันนี้ – 12 เมษายน 2554 หรือจนกว่าจะครบจำนวน 3,000 คน	สมัครผ่าน www.dusitcenter.org สมัครก่อนมีสิทธิ์ก่อน
2	ประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ ในการอบรม / สถานที่ และยืนยันสิทธิ์ การเข้าร่วมโครงการ ตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2554 จนถึง ก่อนการอบรม 15 วัน ของแต่ละรุ่น	27 เมษายน 2554	- การประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ /สถานที่จัดอบรม ผ่านทาง www.dusitcenter.org - ยืนยันการเข้าร่วมโครงการ ผ่านเว็บไซต์ www.dusitcenter.org หรือโทรยืนยันได้ที่ 02-244-5925-6 - กรุณายืนยันเข้าร่วมโครงการ ให้เร็วที่สุดเพื่อผลประโยชน์ต่อท่านเอง เพราะทางโครงการจะต้องจัดทำ วุฒิบัตร ประสานเรื่องห้องพัก และอาหารต่อไป
3	จัดอบรม ในวันเสาร์-อาทิตย์	เริ่มรุ่นที่ 1 เดือนพฤษภาคม 2554	จัดทั้งหมด 13 รุ่น จัดรุ่นละ 220 คน ได้รับการสนับสนุนจำนวน 3,000 คน

การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ตรวจสอบได้ 3 วิธีดังนี้

- 1) ประกาศรายชื่อ / รุ่นที่ / วันที่ / สถานที่จัดอบรม ผ่าน www.dusitcenter.org
- 2) ตรวจสอบรายชื่อและรุ่นได้ทาง 02-244-5925-26 ในวันที่ 27 เมษายน 2554
- 3) ส่ง SMS โดยตรงผ่านทางมือถือถึงผู้ได้รับการคัดเลือก

*** ข้อความสำคัญ**

กรณีรับทราบการประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว กรุณายืนยันเข้าร่วมอบรม เนื่องจากผู้เข้าอบรม
ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย และคณะทำงานจะต้องจัดทำวุฒิบัตร ประสานเรื่องห้องพักและอาหารต่อไป
หากไม่ยืนยันทางโครงการถือว่าท่านสละสิทธิ์ **ยืนยันที่ www.dusitcenter.org หรือโทรศัพท์ยืนยัน
02-244-5925-6**

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

1. ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 90 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินศักยภาพของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
2. ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 90 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program:IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP)
3. ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 90 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการพัฒนาทักษะทั้ง 6 ด้าน ตามความต้องการจำเป็นของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
4. ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 90 มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program:IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP)
3. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการพัฒนาทักษะทั้ง 6 ด้าน ตามความต้องการจำเป็นของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
4. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

กำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การเรียนรู้ร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ “สานฝันให้เป็นจริง”



วันที่ 1

เวลา	8.30 – 9.00 น.	ลงทะเบียน
	9.00 – 9.30 น.	พิธีเปิด
	9.30 – 10.30 น.	การประเมินศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ โดย คณะวิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
	10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารเช้า
	10.45 – 12.00 น.	การประเมินศักยภาพเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (ต่อ)
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 – 14.00 น.	การจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program: IEP) โดย คณะวิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
	14.00 – 14.45 น.	เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการพัฒนาทักษะ ทั้ง 6 ด้าน ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ โดย คณะวิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
	14.45 – 15.00 น.	รับประทานอาหารเช้า
	15.00 – 16.30 น.	เทคนิคการผลิตสื่อสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ โดย คณะวิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วันที่ 2

เวลา	9.00 – 10.30 น.	ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (Individualized Implementation Plan : IIP) โดย คณะวิทยากรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
	10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารเช้า
	10.45 – 12.00 น.	เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในการพัฒนาทักษะทั้ง 6 ด้าน ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ(ต่อ)
	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	13.00 – 14.30 น.	เทคนิคการผลิตสื่อสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ(ต่อ)
	14.30 – 14.45 น.	รับประทานอาหารเช้า
	14.45 – 15.30 น.	ตอบข้อซักถาม
	15.30 – 16.00 น.	พิธีมอบวุฒิบัตร



ใบสมัครเข้าอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเรียนรู้ร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
"สานฝันให้เป็นจริง" Make the dream come true

วิธีการสมัครมีดังนี้ (รับสมัครตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2554 หรือจนกว่าจะครบจำนวน 3,000 คน)

1. นำใบสมัครกรอกข้อมูลแล้วเสนอให้นายก อบต. พิจารณาลงนามอนุญาต แล้วจึงนำมารอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org จะมีเลขที่ใบสมัครปรากฏขึ้นในระบบให้นำเลขที่ใบสมัครกรอกลงในใบสมัคร สามารถกรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org ได้ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน 2554

2. จากนั้นส่งใบสมัครซึ่งระบุเลขที่ใบสมัครเรียบร้อยแล้ว จำนวนของถึง สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือฯ (รพป). มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300 วงเล็บด้านหน้าซองว่า (สมัครอบรม โครงการ สานฝันให้เป็นจริง) โดยเร็ว **ส่งก่อนมีสิทธิ์ก่อน**

3. เข้าไปดูรายละเอียดการสมัครได้ที่ www.dusitcenter.org

4. ประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ในการอบรม / สถานที่ในการจัดอบรม และยืนยันสิทธิ์การเข้าร่วมโครงการผ่าน www.dusitcenter.org ตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2554 จนถึง ก่อนการอบรม 15 วัน ของแต่ละรุ่น

คำชี้แจง โปรดเขียนข้อความด้วยบรรจง และทำเครื่องหมาย ✓ ใน ○ หน้าข้อความตามจริง

เลขที่ใบสมัคร ⑦○○○○○○○○○○ (เลขที่ใบสมัครต้องกรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org)

1. ข้อมูลส่วนตัว ○ นาย ○ นาง ○ นางสาว ○ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ชื่อ.....สกุล.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี เลขที่บัตรประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

โทรศัพท์มือถือ □□□□□□□□□□ (ถ้าไม่มีกรุณาใส่เบอร์โทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องที่สามารถติดต่อได้ เพื่อทางโครงการใช้ในการประสานข้อมูลการจัดอบรม โดยส่งผ่าน SMS)

2. สถานที่ทำงาน ○ โรงเรียน ○ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....สังกัด.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

3. สถานะผู้สมัคร ○ ผู้ดูแลเด็กซึ่งปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.

○ ครูปฐมวัยหรือครูระดับประถมศึกษาซึ่งปฏิบัติงานในโรงเรียน สังกัด อบต.

จำนวนเด็กพิเศษที่อยู่ในความดูแลของท่าน จำนวน.....คน เพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน

4. เลือกจังหวัดที่ต้องการอบรม ○ พิษณุโลก

○ บุรีรัมย์

○ สงขลา

○ เชียงใหม่

○ อุตรดิตถ์

○ กรุงเทพมหานคร

5. ลักษณะของเด็กที่มีความต้องการพิเศษที่อยู่ในความดูแลของท่าน มีลักษณะใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น
 - ☐ บุคคลที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน
 - ☐ บุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา
 - ☐ บุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกายหรือสุขภาพ
 - ☐ บุคคลที่มีปัญหาทางการเรียนรู้
 - ☐ บุคคลที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา
 - ☐ บุคคลที่มีปัญหาทางพฤติกรรมหรืออารมณ์
 - ☐ บุคคลออทิสติก
 - ☐ บุคคลพิการซ้อน

6. ปัญหาที่พบในการดูแลเด็กที่มีความต้องการพิเศษซึ่งทำนุต้องการทราบแนวทางการแก้ไข.....

7. ท่านเคยเข้าอบรมเรื่อง

- แผนการสอนรายบุคคล (IIP : Individual Implementation Program)
- โครงการฝึกเราเท่ากัน จัดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า (ชื่อนายก อบท.) อบท

อนุญาตให้ผู้สมัคร คือ..... ซึ่งเป็นบุคลากรตำแหน่ง.....

สังกัด.....เข้าอบรม โครงการ “สานฝันให้เป็นจริง”

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

วันที่ / /

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ
(.....)

วันที่ / /

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของนักวิชาการ สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นเทศบาล, อบจ., อบต. ล้วนมีนโยบายและเป้าหมายเพื่อให้ได้มาซึ่งความสำเร็จขององค์กรและชุมชน สังคม และไม่ใช่แค่ผู้บริหารวางแผนกำหนดนโยบายและเป้าหมายไว้อย่างดี แต่จะต้องอาศัยความร่วมมือ ร่วมใจ และการประสานงานกันของบุคลากรภายในองค์กร ชุมชน สังคม ให้สามารถดำเนินงานสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันกับที่ผู้บริหารได้วางแผนเอาไว้ หากบุคลากรในองค์กร ชุมชน สังคม เข้าใจนโยบาย และเป้าหมายขององค์กร ประกอบกับการมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม จะส่งผลให้องค์กรนั้นประสบความสำเร็จได้ไม่ยาก ด้วยเหตุนี้ จึงทำให้มีการจัด **โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของนักวิชาการ สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น** เพื่อเป็นแนวคิดการบริหารจัดการ การศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในรูปแบบการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม การพัฒนางาน ด้วยการจัดการความรู้สู่สังคม และฝึกทักษะบุคลากรในองค์กรให้เชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานกับ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ทักษะการสื่อสาร ทักษะการมีส่วนร่วม ทักษะการบริหารจัดการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทักษะการบริหารเชิงวิชาการด้านการศึกษาปฐมวัย เป็นต้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิชาการในการพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้มีความรู้ ทักษะ มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ และถ่ายทอดให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ระหว่างนักวิชาการ
3. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของนักวิชาการในการพัฒนาเด็กปฐมวัย ระดับจังหวัด และเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการปฐมวัยอย่างเป็นระบบ

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักวิชาการศึกษา หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสมัครได้มากกว่า 1 คน จำนวนเป้าหมายทั้งสิ้น 5,000 คน แบ่งออกเป็นรุ่นละ 200 คน จำนวน 25 รุ่น

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักวิชาการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสมรรถนะในการบริหารจัดการตามมาตรฐานการพัฒนาที่กำหนด ส่งผลให้การบริหาร และการให้บริการงานการศึกษาดำเนินไปอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้รับบริการพึงพอใจ เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติภารกิจภาครัฐในการจัดและให้บริการการศึกษา

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ได้รับการสนับสนุนจากโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (ไม่เสียค่าใช้จ่ายยกเว้นค่าเดินทาง ให้เบิกจากต้นสังกัด)

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. วุฒิบัตรผ่านการอบรมตามโครงการ
2. เอกสารประกอบการอบรม
3. การอบรม 3 วัน 2 คืน (ทางโครงการดูแลค่าที่พักเฉพาะวันอบรมเท่านั้น)
4. อาหาร 7 มื้อ
5. อาหารว่าง 7 มื้อ

สถานที่จัดอบรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

ระยะเวลาดำเนินการ

กุมภาพันธ์ – ธันวาคม 2554

วิธีการสมัคร

นำใบสมัครกรอกข้อมูลแล้วเสนอให้นายก อบต. พิจารณาลงนามอนุญาต แล้วจึงนำมากรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org จะมีเลขที่ใบสมัครปรากฏขึ้นในระบบ ให้นำเลขที่ใบสมัครมากรอกลงในใบสมัคร ตั้งแต่วันนี้ – 20 เมษายน 2554 จากนั้นส่งใบสมัครซึ่งระบุเลขที่ใบสมัครแล้ว จ่าหน้าซองถึง **สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือฯ (รмп). มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300 วงเล็บด้านหน้าซองว่า (สมัคร โครงการพัฒนานักวิชาการ อบต.)** โดยเร็ว **ส่งก่อนมีมติก็ก่อน**

ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่

ดูรายละเอียดโครงการและติดตามเอกสารการสมัครได้ที่ www.dusitcenter.org หรือ โทรศัพท์ 02-244-5925-6

ปฏิทินการรับสมัคร / การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ลำดับ	รายละเอียด	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1	รับสมัคร	วันนี้ – 20 เมษายน 2554 หรือจนกว่าจะครบ จำนวน 5,000 คน	สมัครผ่าน www.dusitcenter.org สมัครก่อนมีสิทธิ์ก่อน
2	ประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ ในการอบรม / สถานที่ และยืนยันสิทธิ์เข้าร่วมโครงการ ตั้งแต่วันที่ 4 พ.ค. 2554 จนถึง ก่อนการอบรม 15 วัน ของแต่ละรุ่น	4 พฤษภาคม 2554	- การประกาศรายชื่อ/รุ่น/สถานที่ จัดอบรม ผ่านทาง www.dusitcenter.org - ยืนยันการเข้าร่วมโครงการผ่าน เว็บไซต์ www.dusitcenter.org หรือโทรยืนยันได้ที่ 02-244-5925-6 - กรุณายืนยันการเข้าร่วมโครงการ ให้เร็วที่สุดเพื่อผลประโยชน์ ต่อท่านเอง เพราะทางโครงการ จะต้องจัดทำคู่มือบัตร ประสาน เรื่องห้องพักและอาหารต่อไป
3	การจัดอบรม แบ่งเป็น 2 ช่วงคือ วัน จันทร์-พฤหัสบดี และ วัน ศุกร์-เสาร์-อาทิตย์	เริ่มรุ่นที่ 1 เดือนพฤษภาคม 2554	จัดทั้งหมด 25 รุ่น จัดรุ่นละ 200 คน ได้รับการ สนับสนุน จำนวน 5,000 คน

การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ตรวจสอบได้ 3 วิธีดังนี้

- 1) ประกาศรายชื่อ /รุ่นที่อบรม /วันที่อบรม /สถานที่ในการจัดอบรม ผ่าน www.dusitcenter.org
- 2) ตรวจสอบรายชื่อและรุ่นได้ทาง 02-244-5925-26 ในวันที่ 4 พฤษภาคม 2554
- 3) ส่ง SMS โดยตรงผ่านทางมือถือถึงผู้ได้รับการคัดเลือก

* ข้อความสำคัญ

กรณีรับทราบการประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว กรุณายืนยันเข้าร่วมอบรม เนื่องจากผู้เข้าอบรม
ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย และคณะทำงานจะต้องจัดทำคู่มือบัตร ประสานเรื่องห้องพักและอาหารต่อไป
หากไม่ยืนยันทางโครงการถือว่าท่านสละสิทธิ์ ยืนยันที่ www.dusitcenter.org หรือโทรศัพท์ยืนยัน
02-244-5925-6

ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต



กำหนดการ โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารการของนักวิชาการ สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่ 1 ของการอบรม การแต่งกาย ชุดกางเกง (สุภาพ) เพื่อสะดวกต่อการทำกิจกรรม

เวลา 8.30 – 9.00 น.	ลงทะเบียน
9.00 – 9.30 น.	ประธานเปิดงาน โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือ ผู้แทน
9.30 – 10.30 น.	การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดย ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 – 12.00 น.	การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ต่อ) โดย ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.45 น.	เทคนิคการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ Service Mind และจิตสาธารณะ โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
14.45 – 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
15.00 – 18.00 น.	เทคนิคการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ Service Mind และจิตสาธารณะ(ต่อ) โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วันที่ 2 ของการอบรม

เวลา 9.00 – 10.30 น.	การบริหารเชิงวิชาการด้านการศึกษาปฐมวัย โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
10.30 – 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 – 12.00 น.	การบริหารเชิงวิชาการด้านการศึกษาปฐมวัย (ต่อ) โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	การสร้างเครือข่าย กับการให้บริการเชิงวิชาการ โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
14.30 – 14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14.45 – 16.00 น.	การพัฒนางานด้วยIT กับการจัดการความรู้สู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
18.00 – 19.00 น.	การพัฒนางานด้วย IT กับการจัดการความรู้สู่สังคมแห่งการเรียนรู้ (ต่อ) โดยคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วันที่ 3 ของการอบรม

เวลา 9.00 – 10.30 น.

สังเคราะห์องค์ความรู้สู่การพัฒนางาน

โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

และผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

10.30 – 10.45 น.

รับประทานอาหารว่าง

10.45 – 12.00 น.

สังเคราะห์องค์ความรู้สู่การพัฒนางาน (ต่อ)

โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

และผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 14.30 น.

สรุปผลการอบรมเชิงปฏิบัติการ

โดย คณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

และผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ : การแต่งกายชุดสุภาพ (กางเกง, รองเท้าหุ้มส้น)

รับประทานอาหารเย็น ระหว่างเวลา 17.00 น. ถึง 18.00 น.



ใบสมัครเข้าอบรม

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของนักวิชาการ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Signature)

วิธีการสมัครมีดังนี้ (รับสมัครตั้งแต่วันที่ – 20 เมษายน 2554 หรือจนกว่าจะครบจำนวน 5,000 คน)

1. นำใบสมัครกรอกข้อมูลแล้วเสนอให้นายก อบต. พิจารณาลงนามอนุญาต แล้วจึงนำมากรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org จะมีเลขที่ใบสมัครปรากฏขึ้นในระบบให้นำเลขที่ใบสมัครกรอกลงในใบสมัคร สามารถกรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ 20 เมษายน 2554
2. จากนั้นส่งใบสมัครซึ่งระบุเลขที่ใบสมัครเรียบร้อยแล้ว จำนวนของถึง สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือฯ (รสป.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300 วงเล็บด้านหน้าซองว่า (สมัครอบรม โครงการ สัมมนานักวิชาการ อบต.) โดยเร็ว ส่งก่อนมีสิทธิ์ก่อน
3. เข้าไปดูรายละเอียดการสมัครได้ที่ www.dusitcenter.org
4. ประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ในการอบรม / สถานที่ในการจัดอบรม และยืนยันสิทธิ์การเข้าร่วมโครงการผ่าน www.dusitcenter.org ตั้งแต่วันที่ 4 พ.ค. 2554 จนถึง ก่อนการอบรม 15 วัน ของแต่ละรุ่น

คำชี้แจง โปรดเขียนข้อความตัวบรรจง และทำเครื่องหมาย ✓ ใน ○ หน้าข้อความตามจริง

เลขที่ใบสมัคร ⑨○○○○○○○○○ (เลขที่ใบสมัครต้องกรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org)

1. ข้อมูลส่วนตัว ○ นาย ○ นาง ○ นางสาว ○ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ชื่อ.....สกุล.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี เลขที่บัตรประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□

โทรศัพท์มือถือ □□□□□□□□□□ (ถ้าไม่มีกรุณาใส่เบอร์โทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องที่สามารถติดต่อได้เพื่อทางโครงการใช้ในการประสานข้อมูลการจัดอบรม โดยส่งผ่าน SMS)

2. สถานที่ทำงาน □ทม. □ทต. □อบจ. □อบต.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

3. ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง.....

4. จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานท่าน จำนวน.....ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กรุณาระบุรายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1..... 2.....

3..... 4.....

5..... 6.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า (ชื่อนายก อบต.) อบต.....

อนุญาตให้ผู้สมัคร คือ.....ซึ่งเป็นบุคลากรตำแหน่ง.....

สังกัด.....เข้าอบรมโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของนักวิชาการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาอนุมัติ

(.....)

(.....)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะ ดนตรี และการแสดง”

สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ภายหลังการปฏิรูปการศึกษา ภาครัฐได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัยมากขึ้น ทำให้เกิดการพัฒนาคู่มือสอนในชั้นอนุบาลอย่างต่อเนื่อง หากแต่ในโรงเรียนอนุบาลและสถานรับเลี้ยงเด็ก ยังมีบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นบุคคลที่อยู่ใกล้ชิดและคอยดูแลเด็ก นั่นคือ ครูผู้ช่วย ครูพี่เลี้ยง และผู้ดูแลเด็ก ดังนั้นจึงมีความจำเป็นในการให้ความรู้แก่บุคลากรทางการศึกษาเหล่านี้ ในด้านพัฒนาการตามวัยของเด็ก เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาการแต่ละด้าน ซึ่งเป็นที่ตระหนักและยอมรับกันดีอยู่แล้วว่า “เด็กปฐมวัย” จัดเป็นช่วงเวลาที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นช่วงเวลาสำหรับการเรียนรู้ของมนุษย์ ช่วงปฐมวัยนี้เด็กจำเป็นต้องได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ปลุกฝังหล่อหลอม และมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา เจตคติ คุณธรรม ศีลธรรม ประสพการณ์ ทักษะด้านต่างๆ ตลอดจนสภาพแวดล้อมที่ดี หากส่งเสริมหลังจากวัยนี้ถือว่าช้าเกินไป เพราะการพัฒนาสมองของมนุษย์ในช่วงวัยนี้จะพัฒนาไปถึง 80% ของผู้ใหญ่ ครูควรจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัยของเด็ก ให้เด็กเรียนรู้ผ่านการเล่น เรียนรู้อย่างมีความสุข จัดสภาพแวดล้อม ดูแลด้านสุขนิสัยและโภชนาการอย่างเหมาะสม เด็กจึงจะพัฒนาศักยภาพสมองของเขาได้อย่างเต็มความสามารถ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มีชื่อเสียงด้านการจัดการศึกษาปฐมวัยมาเป็นเวลานาน และเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงทำให้มีการจัด **โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ศิลปะ ดนตรี และการแสดง”** ที่สอดคล้องกับการทำงานของสมอขึ้น เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้นำแนวคิดจากการอบรมไปประยุกต์ใช้ได้จริงในชั้นเรียน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ ในกิจกรรมสำหรับเด็กวัยอนุบาลที่สอดคล้องกับการทำงานของสมอ
2. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง กิจกรรมสุนทรียะที่ใช้พัฒนาเด็กวัยอนุบาล
3. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ ในพื้นฐานเรื่องศิลปะและดนตรี การเคลื่อนไหว
4. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการนำศิลปะ และดนตรี การเคลื่อนไหว ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มเป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สามารถสมัครได้มากกว่า 1 คนต่อศพด.หรือโรงเรียน) จำนวนเป้าหมายทั้งสิ้น 5,000 คน จำนวน 22 รุ่น

ด้านคุณภาพ

บุคลากรทางการศึกษา สังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสมรรถนะในการบริหารจัดการตามมาตรฐานการพัฒนาที่กำหนด ส่งผลให้การบริหารและการให้บริการงานการศึกษา ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ให้ผู้รับบริการพึงพอใจเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติภารกิจภาครัฐในการจัดและให้บริการการศึกษา

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. วุฒิบัตรผ่านการอบรมตามโครงการ
2. เอกสารประกอบการอบรม “หลักสูตรสุนทรียะสำหรับเด็กปฐมวัย” ประกอบด้วย
 - หนังสือกิจกรรม “สนุกปั้น วาดเส้น เล่นกับสี”
 - หนังสือกิจกรรม “ดูงานศิลป์ สร้างงานสวย”
 - หนังสือกิจกรรม “สนุกเต้น เล่นดนตรี”
 - ซีดีเพลง “ดนตรีน่าฟัง จังหวะน่าเต้น”
 - หนังสือแฟ้มผลงาน “แฟ้มสะสมผลงาน สะสมความภูมิใจ”
3. การอบรม 2 วัน 1 คืน (ทางโครงการดูแลค่าที่พักเฉพาะวันอบรมเท่านั้น)
4. อาหาร 4 มื้อ
5. อาหารว่าง 3 มื้อ

ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ได้รับการสนับสนุนจากโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (ไม่เสียค่าใช้จ่ายยกเว้นค่าเดินทางให้เบิกจากต้นสังกัด)

ระยะเวลาดำเนินการ

กุมภาพันธ์ – ธันวาคม 2554

จังหวัดที่จัดอบรม

จังหวัดที่จัดอบรม 6 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดเชียงใหม่ พิษณุโลก สกลนคร อุบลราชธานี ตรัง กรุงเทพมหานคร

วิธีการสมัคร

นำใบสมัครกรอกข้อมูลแล้วเสนอให้นายก อบต. พิจารณาลงนามอนุญาต แล้วจึงนำมากรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org จะมีเลขที่ใบสมัครปรากฏขึ้นให้นำเลขที่ใบสมัครมากรอกลงในใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ - 12 เมษายน 2554 จากนั้นส่งใบสมัครซึ่งระบุเลขที่ใบสมัครแล้ว จำนวนของถึง **สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือฯ (รสป).** มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300 วงเล็บด้านหน้าซองว่า (สมัคร โครงการ ศิลปะคนตรี และการแสดง) โดยเร็ว ส่งก่อนมีสิทธิ์ก่อน

ปฏิทินการรับสมัคร / การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

ลำดับ	รายการ	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
1	รับสมัคร	วันนี้ - 12 เมษายน 2554 หรือจนกว่าจะครบ จำนวน 5,000 คน	สมัครผ่าน www.dusitcenter.org สมัครก่อนมีสิทธิ์ก่อน
2	ประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ ในการจัดอบรม / สถานที่ และยืนยันสิทธิ์การเข้าร่วม โครงการ ตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2554 จนถึง ก่อนการอบรม 15 วัน ของแต่ละรุ่น	28 เมษายน 2554	- การประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ / สถานที่ จัดอบรม ผ่านทาง www.dusitcenter.org - ยืนยันการเข้าร่วมโครงการผ่านเว็บไซต์ www.dusitcenter.org หรือโทรยืนยัน ได้ที่ 02-244-5925-6 - กรุณายืนยันการเข้าร่วมโครงการ ให้เร็วที่สุดเพื่อผลประโยชน์ต่อตนเอง เพราะทางโครงการจะต้องจัดทำคู่มือบัตร ประสานเรื่องห้องพักและอาหารต่อไป
3	จัดอบรม ในวันเสาร์-อาทิตย์	เริ่มรุ่นที่ 1 เดือนพฤษภาคม 2554	จัดทั้งหมด 22 รุ่น รุ่นละ 220 คน ได้รับการสนับสนุนจำนวน 5,000 คน

การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ตรวจสอบได้ 3 วิธีดังนี้

- 1) ประกาศรายชื่อ/รุ่นที่อบรม/วันที่อบรม ประกาศผ่าน www.dusitcenter.org
- 2) ตรวจสอบรายชื่อและรุ่นได้ทาง 02-244-5925-26 ในวันที่ 28 เมษายน 2554
- 3) ส่ง SMS โดยตรงผ่านทางมือถือถึงผู้ได้รับการคัดเลือก

***ข้อความสำคัญ**

กรณีรับทราบการประกาศรายชื่อเรียบร้อยแล้ว กรุณายืนยันเข้าร่วมอบรม เนื่องจากผู้เข้าอบรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย และคณะทำงานจะต้องจัดทำคู่มือบัตร ประสานเรื่องห้องพักและอาหารต่อไป หากไม่ยืนยันทางโครงการถือว่าท่านสละสิทธิ์ ยืนยันที่ www.dusitcenter.org หรือโทรศัพท์ยืนยัน 02-244-5925-6

สื่อและเอกสารประกอบการสัมมนา

1. เอกสารประกอบการสัมมนา
2. แบบประเมินผลการสัมมนา

วิธีการดำเนินงาน

1. เขียนโครงการเพื่อขอความเห็นชอบดำเนินการ
2. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดการสัมมนา ประกอบด้วย ที่ปรึกษา กรรมการดำเนินงาน และวิทยากรจัดการสัมมนา
3. ประชุมเพื่อกำหนดรูปแบบการสัมมนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อแนวทางในการให้บริการทางการศึกษา และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของผู้เข้าร่วมสัมมนา
4. ประชุมวิทยากรเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการสัมมนา
5. ดำเนินการสัมมนา
6. สรุปและประเมินผลการสัมมนาอย่างเป็นระบบทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านการบริหารจัดการ โครงการด้านกระบวนการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ และด้านความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา

การประเมินผล

1. การประเมินความพร้อมก่อนการจัดสัมมนา ได้แก่ สถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ หลักสูตร และเอกสารประกอบการสัมมนา
2. การประเมินระหว่างการจัดสัมมนา โดยการสังเกตพฤติกรรมของผู้นำเครือข่ายและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
3. การประเมินหลังการจัดสัมมนา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต



**กำหนดการ การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “สนุกเต้น เล่นดนตรี สนุกวาด ละเลงสี
: กิจกรรมดีที่สอดคล้องกับการทำงานของสมอง**

วันที่ 1

08.00 – 08.45 น.

ลงทะเบียน

08.45 – 09.00 น.

ประธานกล่าวเปิดงาน

09.00 – 10.30 น.

กิจกรรมบรรยายเรื่อง “กิจกรรมดีที่สอดคล้องกับการทำงานของสมอง”

- หลักการสำคัญของการทำงานของสมอง
- กิจกรรมที่สอดคล้องกับการทำงานของสมอง

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

10.45 – 12.00 น.

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สร้างงานศิลปะ ตามรอยศิลปิน”

- รู้จักงานศิลปะจากทั่วทุกมุมโลก
- คิดเชื่อมโยง ลงมือทำ

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 17.00 น.

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สนุกปั้น วาดเส้น เล่นกับสี”

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วันที่ 2

08.00 – 08.30 น.

ลงทะเบียน

08.30 - 10.30 น.

กิจกรรมบรรยายเรื่อง “สุนทรียะอย่างไรสำหรับเด็กวัยอนุบาล”

- สุนทรียะคืออะไร
- กิจกรรมสุนทรียะเพื่อพัฒนาเด็กวัยอนุบาล

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

10.45 – 12.00 น.

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สนุกเต้น เล่นดนตรี”

- รู้จักงานศิลปะจากทั่วทุกมุมโลก
- คิดเชื่อมโยง ลงมือทำ

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

12.00 – 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 14.00 น.

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ดนตรีนำฟัง จังหวะนำเต้น”

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

14.15 – 15.30 น.

กิจกรรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “มาสร้างแฟ้มผลงานกันเถอะ”

- การประเมินโดยใช้แฟ้มผลงาน คืออะไร
- มาสร้างแฟ้มผลงานกันเถอะ

โดย วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างเช้า 10.30 – 10.45 น. อาหารว่างบ่ายรับประทานในช่วงกิจกรรม Work Shop



ใบสมัครเข้าอบรม
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "ศิลปะ ดนตรี และการแสดง"
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

155

วิธีการสมัครดังนี้ (รับสมัครตั้งแต่วันที่ วันที่ - 12 เมษายน 2554 หรือจนกว่าจะครบจำนวน 5,000 คน)

1. นำใบสมัครกรอกข้อมูลแล้วเสนอให้นายก อบต. พิจารณาลงนามอนุญาต แล้วจึงนำมากรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org จะมีเลขที่ใบสมัครปรากฏขึ้นในระบบ ให้นำเลขที่ใบสมัครกรอกลงในใบสมัคร สามารถกรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ 12 เมษายน 2554
2. จากนั้นส่งใบสมัครซึ่งระบุเลขที่ใบสมัครเรียบร้อยแล้ว จ่าหน้าซองถึง **สำนักงานประสานงานโครงการความร่วมมือฯ (รพป.) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เลขที่ 295 ถนนราชสีมา เขตดุสิต กทม. 10300 วงเล็บด้านหน้าซองว่า (สมัครอบรม โครงการ ศิลปะ ดนตรี และการแสดง) โดยเร็ว ส่งก่อนมีสิทธิ์ก่อน**
3. เข้าไปดูรายละเอียดการสมัครได้ที่ www.dusitcenter.org
4. ประกาศรายชื่อ / รุ่น / วันที่ในการอบรม / สถานที่ในการจัดอบรม และยืนยันสิทธิ์การเข้าร่วมโครงการผ่าน www.dusitcenter.org ตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2554 จนถึง ก่อนการอบรม 15 วัน ของแต่ละรุ่น

คำชี้แจง โปรดเขียนข้อความตัวบรรจง และทำเครื่องหมาย ✓ ใน ○ หน้าข้อความตามจริง

เลขที่ใบสมัคร ⑧ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ (เลขที่ใบสมัครต้องกรอกข้อมูลการสมัครผ่าน www.dusitcenter.org)

1. ข้อมูลส่วนตัว ○ นาย ○ นาง ○ นางสาว ○ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ชื่อ.....สกุล.....เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.

อายุ ปี เลขที่บัตรประชาชน □□□□□□□□□□□□□□

โทรศัพท์มือถือ □□□□□□□□□□ (ถ้าไม่มีกรุณาใส่เบอร์โทรศัพท์ผู้เกี่ยวข้องที่สามารถติดต่อได้เพื่อทางโครงการใช้ในการประสานข้อมูลการจัดอบรม โดยส่งผ่าน SMS)

2. สถานที่ทำงาน ○ โรงเรียน ○ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....สังกัด.....

เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร

3. สถานะผู้สมัคร ○ ผู้ดูแลเด็กซึ่งปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.

○ ครูปฐมวัยหรือครูระดับปฐมศึกษาซึ่งปฏิบัติงานในโรงเรียน สังกัด อบต.

4. เลือกจังหวัดที่ต้องการอบรม ○ เชียงใหม่ ○ สกลนคร ○ ตรัง

○ พิษณุโลก ○ อุบลราชธานี ○ กรุงเทพมหานคร

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า (ชื่อนายก อบต.) อบต.

อนุญาตให้ผู้สมัคร คือ.....ซึ่งเป็นบุคลากรตำแหน่ง.....

สังกัด.....เข้าอบรม โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ"ศิลปะ ดนตรี และการแสดง"

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชานุมัติ

(.....)

(.....)

วันที่ / /

วันที่ / /