



ที่ ยล 0037.3/ว 6427

ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ยล 95000

4 ธันวาคม 2552

เรื่อง โครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ(ยกเว้นอำเภอเมืองยะลา) /นายกเทศมนตรีนครยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0893.4/2250 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2552

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กำหนดดำเนินโครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553 จำนวน 4 รุ่น ๆ ละ 4 วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี ซอยงามวงศ์วาน 23 อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี เพื่อให้ผู้ดูแลเด็กดีเด่นได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย ซึ่งจังหวัดยะลากำหนดเข้าร่วมโครงการสัมมนา ในรุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 16 – 19 มกราคม 2553 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อ ส่งผู้ดูแลเด็กดีเด่นเข้ารับการสัมมนา ตามวัน เวลา และ สถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยทางเว็บไซต์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดยะลา www.yalalocal.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ ชีอรณวงศ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร 0-7322-2786 งาน ศพด.ย.จึงประชุม ศพด. น. 22

www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”

สำเนาฉบับ

ที่ ขล 0037.3/ว ๒429

ศาลากลางจังหวัดยะลา
ถนนสุขยางค์ ขล 95000

4 ธันวาคม 2552

เรื่อง โครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ(ยกเว้นอำเภอเมืองยะลา) /นายกเทศมนตรีนครยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0893.4/2250 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2552

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า กำหนดดำเนินโครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553 จำนวน 4 รุ่น ๆ ละ 4 วัน ณ โรงแรมเดอะเล็คคาส์ ซอยงามวงศ์วาน 23 อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี เพื่อให้ผู้ดูแลเด็กดีเด่นได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัย ซึ่งจังหวัดยะลากำหนดเข้าร่วมโครงการสัมมนา ในรุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 16 – 19 มกราคม 2553 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุดุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอ แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามบัญชีรายชื่อ ส่งผู้ดูแลเด็กดีเด่นเข้ารับการสัมมนาฯ ตามวัน เวลา และ สถานที่ที่กำหนด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกค่าใช้จ่ายในการสัมมนา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยทางเว็บไซต์ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดยะลา www.yalalocal.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายอภิรักษ์ ชื่นราษฎร์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา

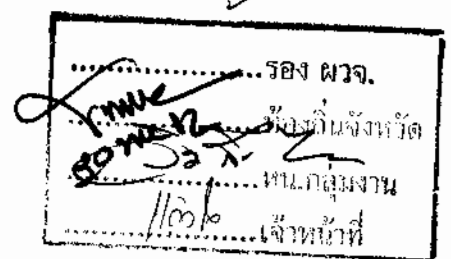
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร 0-7322-2786 งาน ศพท.ย.ประจำชุมชน นศท. ย. 22

www.yalalocal.go.th

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”



30 พ.ย. 2552

2. ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างเดินทางให้ผู้เข้ารับการศึกษาเบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายไพรด์นัฏ สุกตพันธุ์)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนางานกิจกรรมเยาวชน
โทร. 0-2241-9021-3 ต่อ 104-105 โทรสาร ต่อ 112-113

ณ โรงแรมเดอะแปลคกาศิ อำเภอเมืองฯ จังหวัดนนทบุรี

กำหนดการ

โครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553

ณ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

วันแรก	เวลา 08.00-10.00 น.	ลงทะเบียน
	เวลา 10.00-10.30 น.	นโยบายการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	เวลา 10.30-12.00 น.	มาตรฐานการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	เวลา 12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	เวลา 13.00-17.00 น.	แบ่งกลุ่มกิจกรรมการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย
	เวลา 17.00-18.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
	เวลา 18.00-20.00 น.	แบ่งกลุ่มกิจกรรมการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย (ต่อ)
วันที่สอง	เวลา 09.00-12.00 น.	การบริหารเวลาในการทำงาน
	เวลา 12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	เวลา 13.00-17.00 น.	กิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
	เวลา 17.00-18.00 น.	พักรับประทานอาหารเย็น
	เวลา 18.00-20.00 น.	การสร้างเครือข่ายการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วันที่สาม	เวลา 09.00-17.00 น.	ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย นอกสถานที่
	เวลา 18.00-20.00 น.	แบ่งกลุ่มสรุปผลการศึกษาดูงาน
วันที่สี่	เวลา 09.00-12.00 น.	แบ่งกลุ่มวิเคราะห์แนวการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จากการศึกษาดูงาน
	เวลา 13.00-16.00 น.	เส้นทางความก้าวหน้า และแนวทางการพัฒนาบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	เวลา 16.00-16.30 น.	พิธีปิดและมอบวุฒิบัตร

วันเวลาและสถานที่การสัมมนา

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 21-24 ธันวาคม 2552
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 11-14 มกราคม 2553
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 16-19 มกราคม 2553
- รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 20-23 มกราคม 2553

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ประจำปี 2553

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

2	1		
รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

2	1		
รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 5,000 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (ห้าพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอกใบแจ้งชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรมฯ

ส่วนส่งเสริมการศึกษานอกระบบและพัฒนาการศึกษายาวชน สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร 21 : โครงการสัมมนาผู้ดูแลเด็กดีเด่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2553

⇒ รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นในช่องว่าง 2 ช่องหลัง

2	1		
---	---	--	--

 ดังนี้

รุ่นที่ 1	2	1	0	1
รุ่นที่ 2	2	1	0	2
รุ่นที่ 3	2	1	0	3
รุ่นที่ 4	2	1	0	4

- ⇒ ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการสัมมนา ให้กรอก ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ
- ⇒ ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล / อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาสังกัดอยู่
- ⇒ อำเภอ ให้กรอก ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
- ⇒ จังหวัด ให้กรอก ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่
- ⇒ รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก
- (รหัส อปท.สามารถเปิดดูได้จาก www.thailocaladmin.go.th)

หมายเหตุ

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย เท่านั้น โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ในการโอนเงิน โดยใช้ได้ 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาทต่อ 1 รายการ กล่าวคือค่าลงทะเบียนคนละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 5,010 บาท (ห้าพันสิบบาทถ้วน)
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม ตามข้อ 2. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552
4. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องโอนเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าวล่วงหน้าก่อนเริ่มการสัมมนาฯ แต่ละรุ่นอย่างน้อย 7 วันทำการ
5. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงาน โครงการฯ (นายพีระ รุกขชาติ) เบอร์โทรศัพท์ 08-6374-4425

ตัวอย่าง

“ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ”

ที่ธนาคารกรุงไทยออกให้

		ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ	
ประเภทบัญชี Ac Type	☐ ออมทรัพย์ Savings A/C	☐ กระแสรายวัน Current A/C	สาขา Branch
เลขที่บัญชี Account Number	ชื่อบริษัท/หน่วยงาน Company A/C Name		โทรศัพท์ Tel.
☐ เงินสด Cash		☐ รายการโอน TR	☐ เช็คธนาคาร CH
		☐ เช็คต่างประเทศ CL	☐ เช็คกรุงเทพ BC
			วันที่ Date
รายการยอดคงค้าง			

0000-000000-000000

วันที่ออก ๒๓.๐๖.๒๕๕๕

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร
Authorized Signature

*หมายเหตุ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถ่ายสำเนาใบรับชำระค่า
สาธารณูปโภคและค่าบริการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง แล้วให้ผู้เข้ารับการ
อบรมนำมายื่นเพื่อลงทะเบียนกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในวัน
รายงานตัว

ที่ มท 0808.4/ว

762



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัดสามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่าในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความเข้าใจ

เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามแนวทางที่ขอทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิกหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

