



ที่ ยล 0037.3/ ว 638

ถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา/เทศบาลนครยะลา/เทศบาลเมืองเบตง

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เห็นว่าการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษามีความจำเป็นที่สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเร่งดำเนินการให้สอดคล้องกับที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด จึงได้จัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามกรอบมาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อให้สถานศึกษาของท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือประเมินตนเอง จึงได้ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม (จากสมศ.) เพื่อให้ผู้บริหารสำนัก/กองการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ ครูปฏิบัติการสอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจ วิธีการประเมินและการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยแบ่งการประชุมออกเป็น 2 กิจกรรม สำหรับภาคใต้ทั้ง 2 กิจกรรม จัด ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา

จังหวัดยะลา จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งส่งแบบตอบรับยืนยันการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวให้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในที่ 5 พฤศจิกายน 2553 รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0893.2/ว 2110 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2553 ที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.yalalocal.go.th หัวข้อหนังสือราชการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร 0-7322-2786

“ ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด ”



ที่ มท 0893.2 / ว 2110

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชธิมา เขตคูสิต กทม. 10300

11 ตุลาคม 2553

เรื่อง การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม (จาก สมศ.)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | 1. กำหนดการและตารางการประชุม | จำนวน 1 ชุด |
| | 2. รายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุม | จำนวน 1 ชุด |
| | 3. แบบใบแจ้งการชำระเงิน ฯ และคำอธิบายการกรอกแบบฯ | จำนวน 1 ชุด |

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เห็นว่าการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษามีความจำเป็นที่สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเร่งดำเนินการให้สอดคล้องกับที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด จึงได้จัดทำเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามกรอบมาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อให้สถานศึกษาของท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือประเมินตนเอง จึงได้ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม (จาก สมศ.) เพื่อให้ผู้บริหารสำนัก/กองการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ ครูปฏิบัติการสอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจ วิธีการประเมินและการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยแบ่งการประชุมออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

1. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงกรอบเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินรอบสามสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) สำหรับผู้อำนวยการสำนักการศึกษา/กองการศึกษา

-/ศึกษานิเทศก์...

ศึกษานิเทศก์หรือผู้รับผิดชอบเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยแบ่งออกเป็น 6 รุ่น ดังนี้

ภาคกลาง ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 17-19 พฤศจิกายน 2553 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 21-23 พฤศจิกายน 2553

ภาคใต้ ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ อำเภอลำตะพาน จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 28-30 พฤศจิกายน 2553

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 15-17 ธันวาคม 2553 รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 18-20 ธันวาคม 2553

ภาคเหนือ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 19-21 มกราคม 2554

2. โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินรอบสามสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สพ.) สำหรับรองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานวิชาการโรงเรียน และครูผู้รับผิดชอบในเรื่องของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาในชั้นประถมศึกษาปีที่ 2, 5 และมัธยมศึกษาปีที่ 2, 5 โดยแบ่งออกเป็น 11 รุ่น ดังนี้

ภาคใต้ ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ อำเภอลำตะพาน จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 1-4 ธันวาคม 2553 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 7-10 ธันวาคม 2553

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 22-25 ธันวาคม 2553 รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 26-29 ธันวาคม 2553

รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 4-7 มกราคม 2554

ภาคกลาง ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 10-13 มกราคม 2554 รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 2-5 กุมภาพันธ์ 2554

รุ่นที่ 10 ระหว่างวันที่ 6-9 กุมภาพันธ์ 2554 รุ่นที่ 11 ระหว่างวันที่ 10-13 กุมภาพันธ์ 2554

ภาคเหนือ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ 7 ระหว่างวันที่ 23-26 มกราคม 2554 รุ่นที่ 8 ระหว่างวันที่ 28-31 มกราคม 2554

ทั้งนี้ รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการในแต่ละรุ่นปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดส่งผู้เกี่ยวข้องในข้อ 1 และ 2 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 พร้อมทั้งส่งแบบตอบรับยืนยันการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวให้ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันศุกร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2553 โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมฯ เบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมฯ จากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในข้อ 1 อัตราคนละ 4,000 บาท และข้อ 2 อัตราคนละ 6,000 บาท (รวมค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าเครื่องคัมและอาหารว่าง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร และค่าบริหารจัดการ) แล้วชำระเงินค่าลงทะเบียนดังกล่าวล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดการประชุมในแต่ละรุ่น อย่างน้อย 25 วัน และให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาถนนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” เลขที่ 006-6-07387-1 รายละเอียดวิธีการออกแบบฟอร์มปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3. (ค่าธรรมเนียมของธนาคาร จำนวน 10 บาท ต่อรายการ) และให้เดินทางไปรายงานตัวในวันแรกของแต่ละรุ่น ระหว่างเวลา 08.00 – 10.30 น. ณ สถานที่จัดอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และสามารถตรวจสอบรายละเอียดทางเว็บไซต์ www.thailocaladmin.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวสันต์ วรรณวโรทร)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น

โทร 0-2241-9021-3 ต่อ 120

โทรสาร 0-2241-9021-3 ต่อ 112,113

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

สำหรับผู้บริหาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ชี้แจงกรอบเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินรอบสามจาก สมศ. (ผู้บริหาร)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	4	7		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	4	7		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

4,000.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(สี่พันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

คำอธิบายการกรอก
ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงกรอบการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
และแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
สำหรับผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศึกษาานิเทศก์หรือผู้รับผิดชอบเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา
[รหัสหลักสูตร 47]

ชื่อหลักสูตร :	ให้กรอก	ชื่อหลักสูตร/โครงการที่ประสงค์เข้ารับการอบรม
รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น	"	รหัสรุ่นด้วยตัวเลข 2 หลัก เช่น ประสงค์เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 1 ให้กรอก 01, รุ่นที่ 10 ให้กรอก 10 เป็นต้น
ชื่อหน่วยงาน	"	ชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้ารับการอบรม
รหัสหน่วยงาน	"	รหัสหน่วยงานซึ่งเป็นตัวเลข 7 หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.thailocaladmin.go.th .
จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม	"	จำนวนเงินค่าลงทะเบียนที่แต่ละโครงการเรียกเก็บ

หมายเหตุ

1. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาทต่อรายการ คือ ถ้าค่าลงทะเบียนคนละ 4,000 บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 4,010 บาท
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ 2 ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 ที่แนบมาพร้อมนี้
4. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ นางนงนุช ย้องดี โทร. 089-075-0997

ที่ มท 0808.4/ก

762



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนราชสีมา กทม. 10300

21 เมษายน 2552

เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจาก ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ว่า ในการรับชำระค่าบริการต่าง ๆ ธนาคารฯ จะมอบสำเนา "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการชำระเงินให้แก่ลูกค้า ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงได้ขอทำความตกลง กับกรมบัญชีกลางในการขออนุมัติใช้ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐาน การรับเงินค่าลงทะเบียนแทนสำเนา "ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)" และกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้ดำเนินการได้ตามที่ขอทำความตกลง

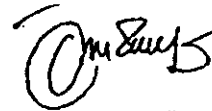
เพื่อให้การบริหารงานโครงการฝึกอบรมของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นไป ตามแนวทางที่ขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอยกเลิก หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ 1575 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 และ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 6 กำหนดให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งประสงค์จะจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นเป็นผู้จัด สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ"

/ตามตัวอย่าง ...

ตามตัวอย่างสิ่งที่ส่งมาด้วย อย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่หน่วยงานผู้จัดทำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 5 และข้อ 84 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549 ข้อ 42 ทั้งนี้
ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบ
และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริ่งพงษ์)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แบบสำรวจ / แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา

โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
และแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
สำหรับผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา ศึกษาพิเศษหรือผู้รับผิดชอบเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา
[รหัสหลักสูตร 47 (ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท)]

โรงเรียน สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์
เข้าร่วมประชุมสัมมนา รุ่นที่ ระหว่างวันที่
ณ โรงแรม
ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง

หมายเหตุ

1. ให้ อบท. ส่งแบบสำรวจ ฯ นี้โดยตรงไปยัง ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 หรือทางโทรสารหมายเลข 0-2241-9021-3 ต่อ 112 , 113 หรือทาง sangmanee13@hotmail.com หรือ nuch6015@hotmail.com
2. ผู้เข้ารับการอบรมฯ รายงานตัว/ลงทะเบียน เวลา 08.00 - 10.00 น. และเข้าที่พักในวันแรกของการอบรมแต่ละรุ่น
3. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ที่ อบท. ส่งมาตามแบบสำรวจฯ นี้ ทางกรมจะไม่แจ้งกลับไป โดยถือว่ารายชื่อที่ส่งมานั้นเป็นผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ตามโครงการฯ ดังกล่าว
4. ให้พักคู่ร่วมกับผู้เข้ารับการอบรมฯ รายอื่นตามความเหมาะสม
5. ติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฯ ที่หมายเลข 089-075-0997 (นางนงนุช ช้องดี) และที่หมายเลข 086-030-3672 (นายสุทธิพงษ์ วิจิณทุมข)
6. กรุณาส่งแบบสำรวจ/ตอบรับ ภายในวันศุกร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2553

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร

สำหรับครู



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : ชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาและแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินรอบสามจาก สมศ. (ครู)

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	4	8		
รหัส สอ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ: _____ จังหวัด : _____

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9249 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่ _____
สาขา _____

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	4	8		
รหัส สอ.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

* กรณีไม่ทราบรหัสรุ่น ให้ใส่เลข 00

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.						

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 6,000.-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) : (หกพันบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก _____
โทรศัพท์ ผู้นำฝาก _____

คำอธิบายการกรอก
ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

**โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
และแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สพศ.)
สำหรับรองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานวิชาการโรงเรียน
และครูผู้รับผิดชอบในเรื่องของระบบการประกันคุณภาพการศึกษา)**
[รหัสหลักสูตร 48]

ชื่อหลักสูตร :	ให้กรอก	ชื่อหลักสูตร/โครงการที่ประสงค์เข้ารับการอบรม
รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น	"	รหัสรุ่นด้วยตัวเลข 2 หลัก เช่น ประสงค์เข้ารับการอบรม รุ่นที่ 1 ให้กรอก 01, รุ่นที่ 10 ให้กรอก 10 เป็นต้น
ชื่อหน่วยงาน	"	ชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้ารับการอบรม
รหัสหน่วยงาน	"	รหัสหน่วยงานซึ่งเป็นตัวเลข 7 หลัก โดยสามารถเปิดดูได้จาก www.thailocaladmin.go.th .
จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม	"	จำนวนเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละโครงการเรียกเก็บ

หมายเหตุ

1. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น 1 ใบต่อการลงทะเบียน 1 คน
2. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน 10 บาทต่อรายการ คือ ถ้าค่าลงทะเบียนคนละ 6,000 บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ 6,010 บาท
3. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ 2 ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ ของธนาคารกรุงไทยเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 762 ลงวันที่ 21 เมษายน 2552 ที่แนบมาพร้อมนี้
4. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ นางนงนุช มั่งอติ โทร. 089-075-0997

แบบสำรวจ / แบบตอบรับผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา

โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้เครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษายในสถานศึกษา
และแนวทางการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษารอบสาม
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)
สำหรับรองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานวิชาการโรงเรียน
และครูผู้รับผิดชอบในเรื่องของระบบการประกันคุณภาพการศึกษา)
[รหัสหลักสูตร 48 (ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท)]

โรงเรียน สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต.
อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
เบอร์โทรศัพท์
เข้าร่วมประชุมสัมมนา รุ่นที่ ระหว่างวันที่
ณ โรงแรม
ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง

หมายเหตุ

- * 1. ให้ อบท. ส่งแบบสำรวจ ฯ นี้โดยตรงไปยัง ส่วนวิชาการและมาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น สำนักประสานและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 หรือทางโทรสารหมายเลข 0-2241-9021-3 ต่อ 112 , 113 หรือทาง sangmanee13@hotmail.com หรือ nuch6015@hotmail.com
2. ผู้เข้ารับการอบรมฯ รายงานตัว/ลงทะเบียน เวลา 08.00 - 10.00 น. และเข้าที่พักในวันแรกของการอบรมแต่ละรุ่น
3. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ที่ อบท. ส่งมาตามแบบสำรวจฯ นี้ ทางกรมจะไม่แจ้งกลับไป โดยถือว่ารายชื่อที่ส่งมานั้นเป็นผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาฯ ตามโครงการฯ ดังกล่าว
4. ให้พักคู่ร่วมกับผู้เข้ารับการอบรมฯ รายอื่นตามความเหมาะสม
5. ติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำโครงการฯ ที่หมายเลข 089-075-0997 (นางนงนุช ฆ้องดี) และที่หมายเลข 086-030-3672 (นายสุทธิพงษ์ วิจิณทุมข)
6. กรุณาส่งแบบสำรวจ/ตอบรับ ภายในวันศุกร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2553